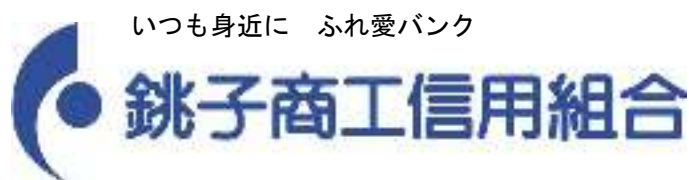


＜銚子商工＞インターネットバンキングサービス 操作手順書



インターネットバンキングに関するお問い合わせ

銚子商工インターネットバンキング

ヘルプデスク

① **0120-301-040**

受付時間 平日 9:00 ~ 24:00

土日祝日 9:00 ~ 17:00

休止日：1月1日～1月3日、5月3日～5月5日、12月31日

目次

ご利用にあたって	
動作環境について	2
ログインID、パスワード等の管理について	2
セキュリティについて	3
サービス一覧表	5
初期設定	
ログインID取得	6
ログイン	9
トップページ	15
お知らせ	17
利用者情報管理	
パスワード変更	19
お客様登録情報変更	21
ログインID変更	23
メール通知パスワード利用変更	25
各種お申込・お手続き	
トークン発行（ソフトウェアトークン）	27
ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン）	30
ワンタイムパスワード利用解除（ソフトウェアトークン）	32
トークン発行（ハードウェアトークン）	34
ワンタイムパスワード利用開始（ハードウェアトークン）	36
ワンタイムパスワード利用解除（ハードウェアトークン）	38
明細照会	
残高照会	40
入出金明細照会	41
資金移動	
振込	43
振込・振替の照会・依頼取消	52
振込先登録	56
振込先削除	58
税金・各種料金の振込（ペイジー）	
税金・各種料金の振込（ペイジー）	60
ご依頼内容の照会（収納サービス）	73
API連携認証（利用登録）	
API連携認証（利用登録）	75
サービスご利用のヒント	
用語集	77
ご注意事項	78
受取人名（半角カタカナ）の入力について	79
振込依頼人（振込処理）使用可能文字	80
支店番号一覧	80

ご利用にあたって

動作環境について

ご利用可能な環境につきましては、当組合のホームページをご確認ください。

ログインID、パスワード等の管理について

ログインID、パスワード等の管理

「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報です。これらは第三者に知られることの無いように、またお忘れにならないようにご注意ください。定期的にパスワードを変更していただくとより安全性が高まります。

※「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」についての説明は用語集をご覧ください。

取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付確認等の重要なご通知やご案内をスピーディに電子メールでご案内いたします。お客様が振込振替等のお取引を実施したにもかかわらず受付確認メールを受信しない場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合は「お問合せ先」またはお取引店までご連絡ください。

サービスの休止について

システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止することがありますのであらかじめご了承ください。

画面移動および終了時

ブラウザ上の「戻る」「進む」ボタンは使用しないでください。

終了時には画面上の「ログアウト」ボタンを押してください。

(ブラウザ上の「×」ボタンは押さないでください。)

セキュリティについて

128ビットSSL（Secure Socket Layer）暗号化方式

<銚子商工>インターネットバンキングサービスでは、お客様のパソコンと当組合のコンピュータ間のデータ通信について、本サービスを安心してご利用していただけるよう、最新式の暗号化技術の128ビットSSL暗号化方式を採用し、情報の盗聴・書換え等を防止します。

ソフトウェアキーボードについて

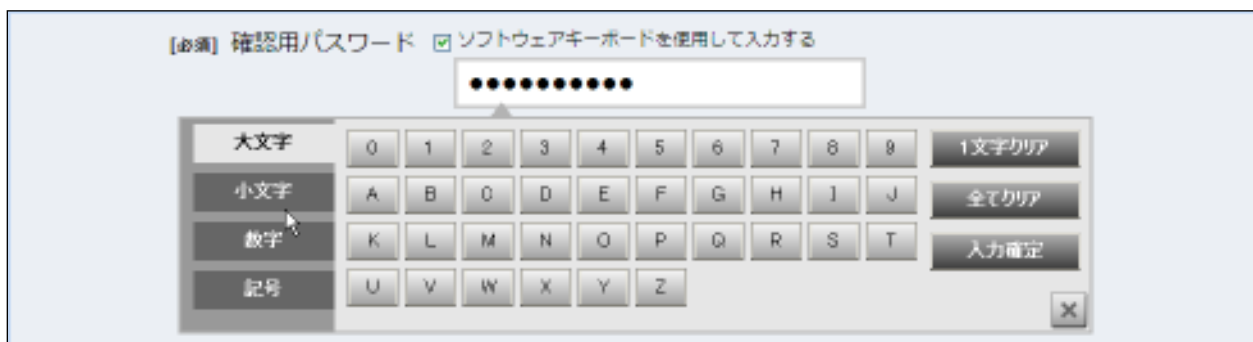
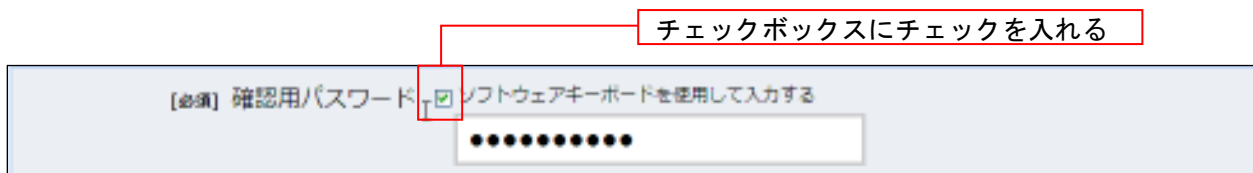
1. ソフトウェアキーボードとは？

キーボードを操作することなく、画面上に表示された擬似キーボード（ソフトウェアキーボード）をマウスでクリックすることで、パスワードがご入力いただけます。

近年、金融機関においてスパイウェア等を使った悪質な事件が発生していますが、ソフトウェアキーボードを使用すると「キーボードの操作履歴が残らない」ため、より安全にインターネットバンキングをご利用いただけます。

2. ご利用方法

- ①「ソフトウェアキーボードを使用して入力する」のチェックボックスにチェックを入れて、入力エリアにカーソルを移動するとソフトウェアキーボードが表示されます。



- ②ソフトウェアキーボードの文字種類のボタンをクリックして、1文字ずつマウスでクリックすると入力エリアに●で反映されます。
- ③【1文字クリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映されたカーソルの位置の文字を1字削除します。
- ④【全てクリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映された文字を全て消去します。
- ⑤【入力確定】ボタンをクリックすると、ソフトウェアキーボードが閉じます。
- ⑥【×】ボタンをクリックするとソフトウェアキーボードを終了します。

複数の確認情報による本人確認

インターネットバンキングへのログイン時やお取引時に、ログインID、ログインパスワード、確認用パスワード、ワンタイムパスワードなどの複数項目にて本人確認を行います。

リスクベース認証(アクセス環境の差異検出)

インターネットバンキングを普段利用している環境以外からアクセスされた場合、ご本人さまかどうか確認するため、「秘密の質問」・「秘密の回答」による追加の本人確認を行います。

例(1): 普段は自宅のパソコンから利用しており、自宅以外のパソコンでインターネットバンキングにアクセスした場合

例(2): 普段は自宅のパソコンから利用しており、出先にてスマートフォンにてインターネットバンキングにアクセスした場合

自動タイムアウト

インターネットバンキングにログインされた後、一定時間操作がない場合、自動的にログアウトを行うことで、第三者の不正利用を防ぎます。

Eメールによるご連絡

インターネットバンキングにて、お振込等の資金移動を行った場合、当組合にご登録されておりますお客様のメールアドレスへ受付確認を送信します。

誤入力回数の規制による不正アクセスの防止

不正利用防止のため、ログイン時の本人認証、取引時の本人認証、リスクベース認証時の追加認証情報につきましては、一定回数以上本人認証情報(パスワード)を誤ると、お取引が利用できなくなります。

お取引が利用できなくなった場合、当組合にご登録されておりますお客様のメールアドレスへ通知いたします。

EVSSL証明書の利用

当組合ではフィッシング詐欺への対策といたしまして、EVSSL証明書を採用しており、セキュリティを強化しております。

サービス一覧表

＜銚子商工＞インターネットバンキングサービスは以下のサービスを提供します。

サービス項目	サービス内容	参照ページ
残高照会	・口座の残高を確認する	40ページ
入出金明細照会	・入出金の履歴を確認する	41ページ
お振込、お振替	・ご利用口座から当組合および他行へ振り込む	43ページ
	・お振込、お振替取引の履歴を照会する、またはご依頼を取り消す	52ページ
	・振込先、振替先を登録する	56ページ
	・振込先、振替先を削除する	58ページ
管理	・ログインIDを変更する	23ページ
	・パスワードを変更する	19ページ
	・お客様の情報を変更する	21ページ
	・ソフトウェアトークンを発行する	27ページ
	・ソフトウェアトークンによるワンタイムパスワードの利用を開始する	30ページ
	・ソフトウェアトークンによるワンタイムパスワードの利用を解除する	32ページ
	・ハードウェアトークンを発行する	34ページ
	・ハードウェアトークンによるワンタイムパスワードの利用を開始する	36ページ
税金・各種料金の払込 (ペイジー)	・メール通知パスワードの利用有無を変更する	25ページ
	・税金・各種公共料金等の支払いを行う	60ページ
	・税金・各種公共料金等の支払いを+行った取引履歴を確認する	73ページ

※本冊子掲載の画面等は、サービス向上を目的に変更される場合もございます。
あらかじめご了承ください。

初期設定

ログインID取得

インターネットバンキングサービスを初めてご利用の際には、お手元のホームバンキングサービス申込書に記載されている情報をもとに、ログインIDの取得を行う必要があります。

■ ホームページからログイン

当組合ホームページ (<http://www.choshi-shoko.co.jp>) の「インターネットバンキングサービス」ボタンをクリックしてください。その後、「ログインはこちら」ボタンをクリックし、ログインID取得の開始に進みます。



銚子商工信用組合ホームページ : <http://www.choshi-shoko.co.jp/>
ミラーサイト <http://www.choshi-shoko.shinkumi.net/>

■ ログインID取得の開始

ログイン画面が表示されます。「初回利用登録」ボタンをクリックし、お客様情報、パスワードを入力に進みます。



初回利用登録

お客様情報、パスワードを入力

ログインID取得（お客様情報入力）画面が表示されます。お手元の「手続き完了のお知らせ」に記載されている情報をもとに、お客様情報の入力欄に支店番号（巻末参照）、科目、口座番号を入力します。次に、ログインパスワードの入力欄に「手続き完了のお知らせ」に記載されている「仮ログインパスワード」、確認用パスワードの入力欄に「申込書」にお客様がご記入いただいた「仮確認用パスワード」を入力します。入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリックし、**ログインIDの取得**へ進みます。ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックしてください。

お客様情報欄
※口座番号が7桁未満場合は頭に0を付与し、必ず7桁で入力

仮ログインパスワード入力欄

仮確認用パスワード入力欄

次へ

登録を中止する

ログインIDの取得

ログインID取得（登録情報入力）画面が表示されます。登録内容欄にインターネットバンキングにログインする際に必要となる、「ログインID」、「ログインID（確認用）」を入力して、「ID登録実行」ボタンをクリックし、**ログインIDの取得完了**へ進みます。ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、**ログインID取得を中止**へ進みます。

登録内容欄

ID登録実行

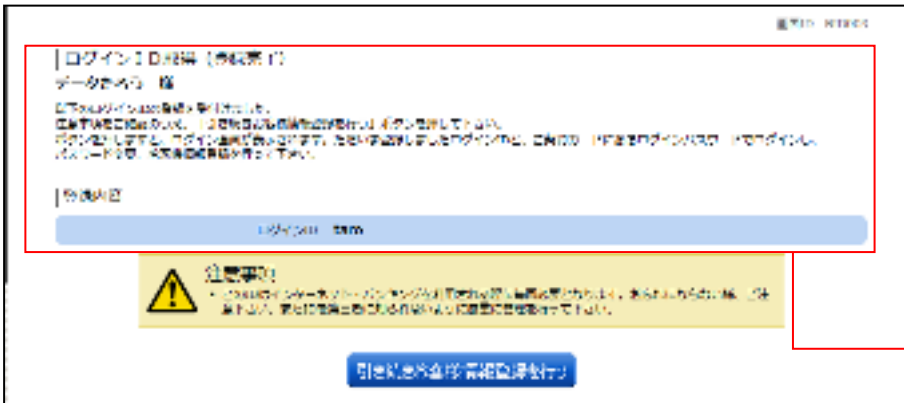
登録を中止する

ログインIDの取得完了

ログインID取得（登録完了）画面が表示されます。

ログインID取得内容欄をご確認ください。

引き続きログインを行う場合は、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンをクリックすることで、「ログイン」画面へ遷移できます。（操作手順については、「ログイン」の章をご覧ください。）

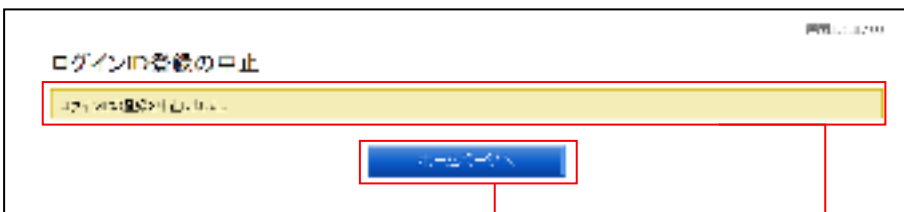


ログインID取得内容欄

ログインID取得を中止

ログインID取得の中止画面が表示されます。

ログインID取得中止情報欄の内容をご確認ください。



ログインID取得中止情報欄

ホームページへ

ログイン

インターネットバンキングを利用する際、最初にログインを行います。

ログイン（初回ログインの場合）

インターネットバンキングサービスに初めてログインされる場合、以下の手順にて操作してください。
お客様情報の登録、メールアドレスなどの登録などを行います。

■ ホームページ操作

当組合ホームページ「インターネットバンキングサービス」ページ内の「ログイン」ボタンをクリックし、ログイン情報の入力へ進みます。

■ ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。
ログイン情報欄に「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、追加認証登録へ進みます。

The screenshot shows the login interface with the following elements and annotations:

- Warning Box:** A yellow box with a warning icon and the text: "インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい" (Please be careful of illegal use of internet banking). It includes a note about using a secure email address.
- Initial Registration Section:** A section titled "初めてご利用になる方" (For first-time users) with a "初回利用登録" (Initial registration) button.
- Login Section:** A section titled "初回利用登録がお済みの方" (For those who have completed initial registration) containing:
 - Input fields for "ログインID" (Login ID) and "ログインパスワード" (Login Password).
 - A checkbox for "ソフトウェアキーボードを使用して入力する" (Use software keyboard for input).
 - A blue "ログイン" (Login) button.
- Annotations:** Red boxes and lines point to the "ログインID" and "ログインパスワード" input fields (labeled "ログイン情報欄" - Login information field) and the "ログイン" button (labeled "ログイン" - Login).

追加認証登録

ログイン（追加認証登録）画面が表示されます。
追加認証登録欄に追加認証を行う際に必要な質問とその質問に対する回答を設定します。入力が完了したら、「確認用チェックボックス」にチェックをして、「登録を確定する」ボタンをクリックし、**お客様情報入力**へ進みます。
お客様情報登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

追加認証登録欄

登録を確定する

中止する

お客様情報入力

サービス開始登録（お客様情報入力）画面が表示されます。
メールアドレス設定欄、DM送信希望設定欄、連絡先電話番号設定欄の各項目を入力します。入力完了後、「確認画面へ」ボタンをクリックし、**入力内容確認**へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「中止する」ボタンをクリックしてください。

メールアドレス設定欄

DM送信希望設定欄

連絡先電話番号設定欄

確認画面へ

中止する

入力内容確認

ログイン（入力内容確認）画面が表示されます。
前画面で入力した内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、**お客様情報登録完了**へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'ログイン開始登録（入力内容確認）' page. It features several input fields: 'メールアドレス' (Email Address) with the value 'dela.kanou@xxxx.com', 'パスワード' (Password) with the value '12345678', and '確認用パスワード' (Confirmation Password) with the value '12345678'. There are also radio buttons for 'パスワードを記憶する' (Remember Password) and 'パスワードを記憶しない' (Don't Remember Password). At the bottom, there are two buttons: '中止する' (Cancel) and '登録を確定する' (Confirm Registration). Red boxes and lines highlight these elements with labels: 'メールアドレス・連絡先電話番号欄' (Email address and contact phone number field), 'パスワード入力欄' (Password input field), '登録を確定する' (Confirm registration), and '中止する' (Cancel).

お客様情報登録完了

ログイン（お客様情報登録完了）画面が表示されます。お客様情報欄の内容をご確認ください。
よろしければ、「次へ」ボタンをクリックしてください。トップページへ進みます。

The screenshot shows the 'サービス利用登録（お客様情報登録完了）' page. It features a confirmation section for 'お客様情報のご確認' (Check your customer information). The fields show: 'メールアドレス' (Email Address) as 'dela.kanou@xxxx.com', 'パスワード' (Password) as '12345678', and '確認用パスワード' (Confirmation Password) as '12345678'. There is also a 'パスワードを記憶する' (Remember password) option. At the bottom, there is a '次へ' (Next) button. A red box and line highlight the 'お客様情報欄' (Customer information field) and the '次へ' (Next) button.

通常ログイン時

初回ログイン以降のログインは、以下の手順にて操作してください。

ホームページ操作

当組合ホームページ「インターネットバンキングサービス」ページ内の「ログイン」ボタンをクリックし、ログイン情報の入力へ進みます。

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。
ログイン情報欄に「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、追加認証入力へ進みます。

The screenshot shows the login page with the following elements and annotations:

- Warning Box:** A yellow box with a warning icon and text: "インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい" (Please be careful of unauthorized use of internet banking). It includes instructions to use secure email and avoid phishing.
- Buttons:** "初回利用登録" (Initial registration) and "ログイン" (Login).
- Form Fields:** "ログインID" (Login ID) and "ログインパスワード" (Login Password) fields. The password field has a checkbox for "ソフトウェアキーボードを使用して入力する" (Use software keyboard for input).
- Annotations:** Red boxes and lines point to the "ログインID" and "ログインパスワード" fields (labeled "ログイン情報欄") and the "ログイン" button (labeled "ログイン").

追加認証入力

ログイン（追加認証入力）画面が表示されます。
追加認証入力欄に質問の回答を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、トップ画面へ移動します。
ログインを中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the additional authentication page with the following elements and annotations:

- Form Fields:** A large input field for the answer to a security question, with a label "質問" (Question) and a note "(必須) 10文字以上" (Required, 10 characters or more).
- Buttons:** "中止する" (Cancel) and "次へ" (Next).
- Annotations:** Red boxes and lines point to the input field (labeled "追加認証入力欄"), the "次へ" button (labeled "次へ"), and the "中止する" button (labeled "中止する").

注 普段ご利用の環境以外からログインされた場合などに表示されます。

追加認証登録

ログイン（追加認証登録）画面が表示されます。
追加認証登録欄に追加認証入力の際に必要な、質問の内容とその質問に対応した回答を設定し、「登録を確定する」ボタンをクリックし、サービス開始登録パスワード変更へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

(全角16文字以内)

追加認証登録欄

登録を確定する

中止する

注 追加認証項目が未登録の場合に表示されます。

メールアドレス変更

ログイン（メールアドレス変更）画面が表示されます。
メールアドレス変更欄の「新しいメールアドレス」、「新しいメールアドレス(確認用)」を入力、「メールアドレスの変更確認画面へ」ボタンをクリックし、DM送信登録へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

メールアドレス変更欄

メールアドレスの変更確認画面へ

中止する

注 お客様が登録されたメールアドレスが利用できない場合などに表示されます。

DM送信登録

ログイン（DM送信登録）画面が表示されます。

DM送信希望条件登録欄のDM送信条件のラジオボタンを選択し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、**連絡先電話番号変更**へ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'ログイン (DM送信登録)' page. It includes a header with the title and a sub-header. Below is the 'DM送信希望条件登録' section with a text input field for the email address and two radio buttons for '希望する' and '希望しない'. The '希望する' button is selected. Below that is the 'パスワードの入力' section with a text input field for the confirmation password. At the bottom are two buttons: '中止する' and '登録を確定する'. Red callout boxes point to these elements with labels: 'DM送信希望条件登録欄', '確認用パスワード欄', '登録を確定する', and '中止する'.

注 DM送信希望が未登録の場合に表示されます。

連絡先電話番号変更

ログイン（連絡先電話番号変更）画面が表示されます。

連絡先電話番号変更欄の「新しい連絡先電話番号」を入力し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックします。

お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'ログイン (連絡先電話番号変更)' page. It includes a header with the title and a sub-header. Below is the '連絡先電話番号変更' section with two text input fields: '現在の連絡先電話番号' and '新しい連絡先電話番号'. Below that is the 'パスワードの入力' section with a text input field for the confirmation password. At the bottom are two buttons: '中止する' and '変更を確定する'. Red callout boxes point to these elements with labels: '連絡先電話番号変更欄', 'パスワード入力欄', '変更を確定する', and '中止する'.

注 連絡先電話番号未登録の場合に表示されます。

トップページ

ログイン後または各種業務終了後にトップページ画面を表示します。キャンペーンメッセージ、ご利用履歴、メールアドレス、お知らせ、登録口座情報が含まれます。利用者はボタンをクリックすることにより各業務を実行することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションのホームをクリックし、利用状況を確認へ進みます。

利用状況を確認

トップページ画面が表示されます。
対象処理のボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the top page of a banking system. The navigation bar at the top includes: ホーム (Home), 口座情報 (Account Information), 振込・振替 (Transfer/Remittance), 各種お申込・手続き (Various Applications/Procedures), ご利用サービスの変更 (Change of Used Services), and 税金・各種料金の払込 (ハイジー) (Tax/Payment of Various Fees (Highway)).

Annotations on the right side of the screenshot:

- ① グローバルナビゲーション (Global Navigation): Points to the top navigation bar.
- ② メッセージボックス (Message Box): Points to the 'メッセージボックス' (Message Box) link in the right sidebar.
- ③ 各種ボタン (Various Buttons): Points to the buttons in the account information table.
- 口座情報 (Account Information): Points to the table of account information.

口座情報	振込・振替	各種お申込・手続き
白古野前金庫	当座預金	1234567
東京支店	当座預金	1234567
西宮支店	当座預金	0123456
新橋支店	当座預金	0012345

① グローバルナビゲーションメニュー説明

メニュー項目		参照
口座情報	残高照会	40 ページ
	入出金明細照会	41 ページ
振込・振替	振込・振替	43 ページ
	振込先登録	56 ページ
	振込・振替のご依頼内容の照会・取消	52 ページ
各種お申込み・手続き	ワンタイムパスワード申請	27 ページ
ご利用サービスの変更	パスワード変更	19 ページ
	お客様登録情報変更	21 ページ
	ログインID変更	23 ページ
	メール通知パスワード利用変更	25 ページ
税金・各種料金の払込 (ペイジー)	税金・各種料金の払込	60 ページ
	税金・各種料金の払込履歴	73 ページ

② メッセージボックス説明

- 「**重要なお知らせ**」ボタンをクリックした場合は、**お知らせ（一覧表示）画面**へ進みます。
「**信組のお知らせ**」ボタンをクリックした場合は、**お知らせ（一覧表示）画面**へ進みます。

③ 各種ボタン説明

- 「**振込・振替**」ボタンをクリックした場合には、**振込画面**へ進みます。
「**入出金明細照会**」ボタンをクリックし、**入出金明細照会画面**へ進みます。

お知らせ

当組合からお客様宛へのお知らせを表示することができます。
表示される内容は未読・既読を問わず、削除されていない全てのお知らせになります。

重要なお知らせ、当組合からのお知らせの場合

トップページ画面操作

トップページ画面より「重要なお知らせ」、または「信組からのお知らせ」のリンクをクリックし、**重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示**へ進みます。

The screenshot shows the top navigation bar with links like 'ホーム', '口座情報', '振込・振替', etc. Below the navigation, there are several sections. On the right side, there are two callout boxes: '重要なお知らせ' pointing to a link in the 'お知らせ' section, and '信組からのお知らせ' pointing to a link in the 'お知らせ' section.

重要なお知らせ、または当組合からのお知らせを一覧表示

お知らせ（一覧表示）画面が表示されます。

「重要なお知らせ」のタブ、または「とうくみあい信組からのお知らせ」のタブを選択することで、一覧を表示することができます。

表示された一覧のお知らせ内容欄の詳細を表示する場合は、「詳細」ボタンをクリックし、**お知らせ内容表示を表示**へ進みます。

表示された一覧のお知らせを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックすると、**お知らせを削除**へ進みます。

トップページへ戻る場合は、「トップページへ」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows a list of notifications. Each notification row has a '詳細' (Details) button and a '削除' (Delete) button. Callout boxes point to these buttons and the notification content area. At the bottom, there is a 'トップページへ' (Back to Top Page) button.

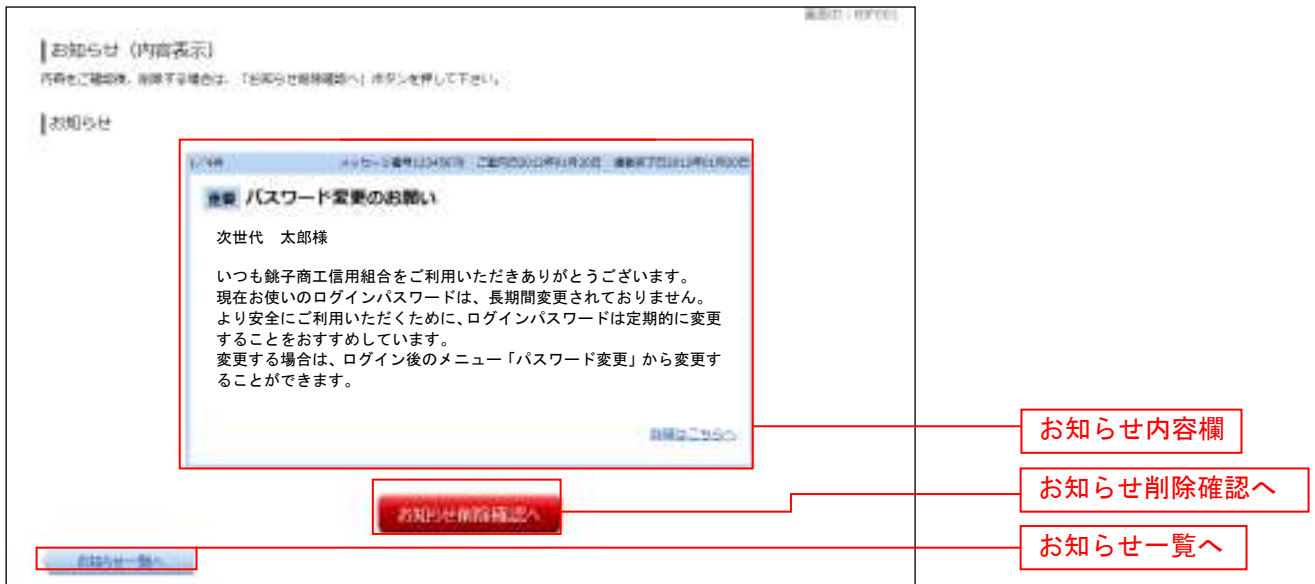
お知らせ内容表示を表示

お知らせ（内容表示）画面が表示されます。

お知らせ内容欄をご確認ください。

表示されているお知らせを削除する場合は、「お知らせ削除確認へ」ボタンをクリックし、お知らせを削除へ進みます。

お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックしてください。

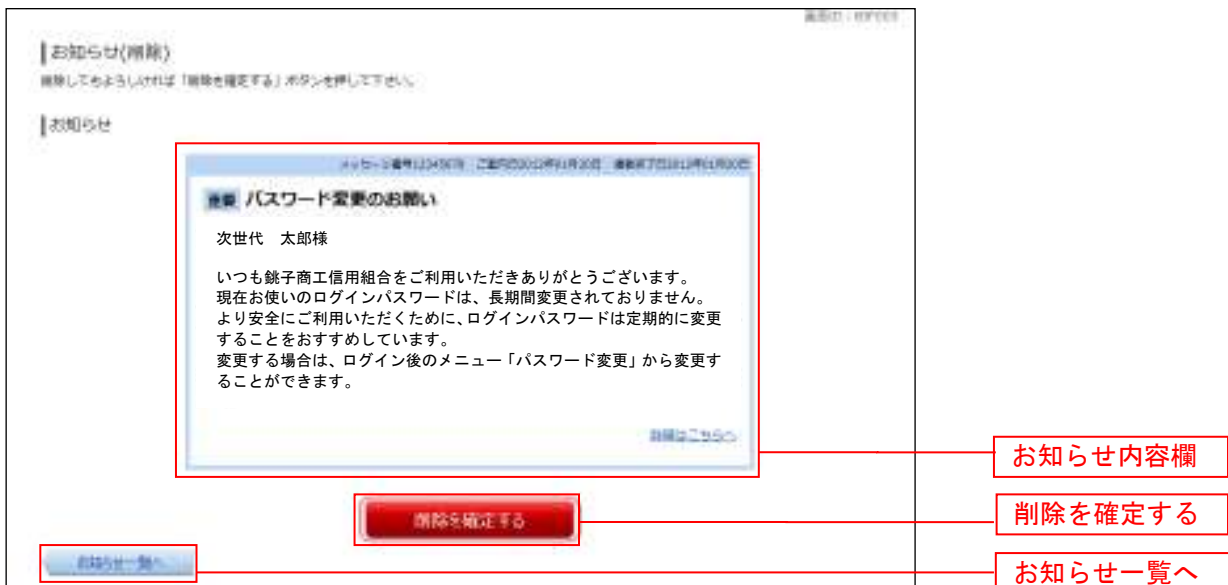


お知らせを削除

お知らせ（削除）画面が表示されます。

お知らせ内容欄をご確認のうえ、よろしければ「削除を確定する」ボタンをクリックしてください。

お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックしてください。



利用者情報管理

パスワード変更

ログインパスワード、確認用パスワードの変更することができます。
セキュリティ強化のため定期的に変更することをお勧めします。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「パスワード変更」をクリックし、新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力へ進みます。

新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力

パスワード変更（変更内容入力）画面が表示されます。

ログインパスワードを変更される場合、ログインパスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在のログインパスワード」と「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード（確認用）」を入力します。

確認用パスワードを変更される場合、確認用パスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在の確認用パスワード」と「新しい確認用パスワード」、「新しい確認用パスワード（確認用）」を入力します。

入力完了後、「変更を確定する」ボタンをクリックし、入力内容を確認へ進みます。

The screenshot shows a web form for password change. It is divided into two main sections: 'ログインパスワード' (Login Password) and '確認用パスワード' (Confirmation Password). Each section has a radio button to select '変更する' (Change) or '変更しない' (Do not change). Below the radio buttons are three input fields: '現在のパスワード' (Current password), '新しいパスワード' (New password), and '新しいパスワード (確認用)' (New password for confirmation). At the bottom of the form is a blue button labeled '変更を確定する' (Confirm change). Red lines and boxes on the right side of the image point to these specific elements: 'ログインパスワード欄' (Login password field), '確認用パスワード欄' (Confirmation password field), and '変更を確定する' (Confirm change button).

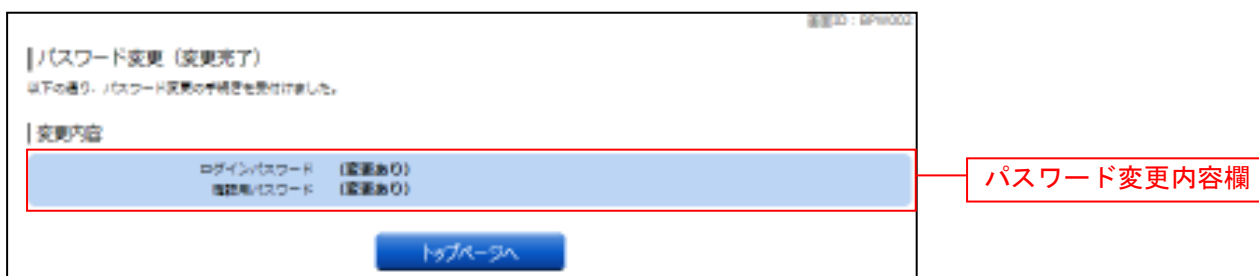
ログインパスワード欄

確認用パスワード欄

変更を確定する

■ 入力内容を確認

パスワード変更（変更完了）画面が表示されます。
パスワード変更内容欄をご確認ください。



お客様登録情報変更

お客様のメールアドレス、ダイレクトメール送信要否、連絡先電話番号などを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「お客様登録情報変更」をクリックし、**お客様登録情報を入力**へ進みます。

お客様登録情報を入力

お客様登録情報変更（入力）画面が表示されます。

メールアドレス設定欄の「メールアドレス」、「メールアドレス（確認用）」を入力、DM送信希望設定欄のDM送信希望条件のラジオボタンを選択、連絡先電話番号設定欄の電話番号を入力して、「**お客様登録情報の変更確認画面へ**」ボタンをクリックし、**変更内容を確認**へ進みます。

The screenshot shows a web form titled "お客様登録情報変更 (登録内容入力)". The form is divided into several sections, each highlighted with a red box and a corresponding callout label:

- メールアドレス設定欄:** Contains fields for "現在のメールアドレス" (Current email address) with the value "dela.lane@xxxx.com", "新しいメールアドレス" (New email address), and "新しいメールアドレス (確認用)" (New email address for confirmation).
- DM送信希望設定欄:** Contains a radio button for "DM送信希望" (DM delivery desired) set to "希望する" (I want it), and another radio button for "DM送信希望" (DM delivery desired) set to "希望しない" (I don't want it).
- 連絡先電話番号設定欄:** Contains a field for "現在の連絡先電話番号" (Current contact phone number) with the value "090 1234 5678" and a field for "新しい連絡先電話番号" (New contact phone number).
- お客様登録情報の変更確認画面へ:** A blue button at the bottom of the form.

変更内容を確認

お客様登録情報変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」、「変更を確定する」ボタンをクリックし、変更完了の確認へ進みます。

お客様登録情報変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

お客様登録情報変更（変更内容確認）
変更内容欄

確認用パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

変更完了の確認

お客様登録情報変更（完了）画面が表示されます。
変更内容欄をご確認ください。

お客様登録情報変更（完了）
変更内容欄

ログインID変更

ログインIDを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「ログインID変更」をクリックし、ログインID変更内容を入力へ進みます。

ログインID変更内容を入力

ログインID変更（変更内容入力）画面が表示されます。変更内容欄に「新しいログインID」、「新しいログインID（確認用）」を入力して、「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンをクリックし、ログインID変更内容の確認へ進みます。

変更内容欄

ログインIDの変更確認画面へ

注 入力したログインIDがすでに利用されている場合はご登録いただけませんので、別のIDをご登録ください。

ログインID変更内容の確認

ログインID変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄の内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に確認用パスワードを入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、変更完了へ進みます。

ログインID変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックします。

変更内容欄

パスワード入力欄

変更を確定する

変更を中止する

■ 変更完了

ログインID変更（変更完了）画面が表示されます。
ログインID変更内容欄をご確認ください。

ログインID変更 (変更完了)

以下の通り、ログインID変更が完了しました。

変更内容

変更前のログインID:	ftr001
変更後のログインID:	jtr003

トップへ

ログインID変更内容欄

メール通知パスワード利用変更

メール通知パスワード送信対象の設定変更とメールアドレス変更を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「メール通知パスワード利用変更」をクリックし、変更内容入力へ進みます。

変更内容入力

メール通知パスワード利用変更画面が表示されます。

メール通知パスワード利用有無欄のメールアドレスを入力して、「メール通知パスワード情報の変更確認画面へ」ボタンをクリックし、入力内容の確認へ進みます。

メール通知パスワード利用変更を中止する場合は、「取引を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

メールアドレス

メール通知パスワード利用有無欄の状況 利用する
 利用しない

現在の通知メールアドレス banc@data-bank.co.jp

新しい通知メールアドレス

新しい従来のメールアドレス (強制欄)

注意事項

- メール通知パスワード利用有無を「利用する」を選択し、変更し、メールアドレスを変更する場合は、「メール通知パスワード情報の変更確認画面へ」ボタンをクリックし、確認し、メールアドレスに新しいメールアドレスの登録をお願いします。
- なお、銀行のシステム上、メール通知パスワード利用の有無がウェブブラウザの、または、メール通知パスワードが有効な状態でのみ有効です。

※ブラウザの仕様により、メールが送信されない場合があります。

取引を中止する

メール通知パスワード情報の変更確認画面へ

トップページ

メール通知パスワード利用有無欄

メール通知パスワード情報の変更確認画面へ

取引を中止する

入力内容の確認

メール通知パスワード利用変更（入力内容確認）画面が表示されます。

メール通知パスワード変更後欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード欄に「確認用パスワード」、「変更後のメールアドレスに送信したメール通知パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、**結果確認**へ進みます。

メール通知パスワード利用変更を中止する場合は、「取引を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

メール通知パスワード利用変更（変更内容確認）
下記の内容をご確認ください。
変更後のメールアドレス、パスワード、確認用パスワード、変更後のメールアドレス。（変更内容が正しいかどうかを確認してください）

現在のメール通知パスワード利用欄	利用する
現在の確認メールアドレス	tarot@data-bank.co.jp
新しいメール通知パスワード利用欄	利用する
新しい確認メールアドレス	tarotataro@data-bank.co.jp

メール通知パスワード変更後欄
メールが変更用パスワード、変更後のメールアドレスの宛先に以下の内容が送信されます。
送信日時: 2012年04月25日 10時26分10秒
送信メールアドレス: tarotataro@data-bank.co.jp

確認用パスワードの入力
[検索] 確認用パスワード
[パスワード入力欄]

メール通知パスワードの入力
[検索] メール通知パスワード
[メール通知パスワード入力欄]

変更を中止する 変更を確定する

取引を中止する

結果確認

メール通知パスワード利用変更（変更完了）画面が表示されます。

メール通知パスワード欄の変更メールアドレスの内容をご確認ください。

メール通知パスワード利用変更（変更完了）
下記の内容で変更が完了しました。

現在のメール通知パスワード利用欄	利用する
現在の確認メールアドレス	tarot@data-bank.co.jp
新しいメール通知パスワード利用欄	利用する
新しい確認メールアドレス	tarotataro@data-bank.co.jp

トップページへ

各種お申込・お手続き

トークン発行（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワード（使い捨てパスワード）による本人認証を、ソフトウェアで自動作成する形式（ソフトウェアトークン）のトークン発行申請を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「各種お申込・手続き」→「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「トークン発行」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容選択

ワンタイムパスワードの申請内容を選択します。
各申請内容の登録状況は登録情報変更処理選択欄にて確認してください。

ワンタイムパスワード申請状況

登録状況 トークン発行

トークン情報

サービスID: 10112281
ユーザID: 9998800000001

注意事項

ワンタイムパスワードとは
ワンタイムパスワードとは、1回書き込まれた有効期限内のパスワードで、有効期限内は複数回のワンタイムパスワードが利用可能で、パスワードは入力し直す必要はありません。
※有効期限: 「ワンタイムID」と「ワンタイムパスワード」が一致して「ワンタイムパスワード」を入力することにより、有効期限が有効と判定されることとなります。

トークンとは
「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し出力する装置のことです。
「ワンタイムパスワード」は、お客様の装置に「トークン」として搭載されている専用ソフトウェアで生成されるものです。

ワンタイムパスワードの取得方法は
- 携帯型機器の取得と運用
ワンタイムIDとワンタイムパスワードは、それぞれ異なる専用ソフトウェアのインストールが必要となります。
- 専用ソフトウェアのインストール
ワンタイムIDとワンタイムパスワードは、それぞれ異なる専用ソフトウェアのインストールが必要となります。
- 専用ソフトウェアのインストール
ワンタイムIDとワンタイムパスワードは、それぞれ異なる専用ソフトウェアのインストールが必要となります。

ワンタイムパスワードの再発行
ワンタイムパスワードの再発行は、ワンタイムIDとワンタイムパスワードが一致している状態で、ワンタイムパスワードの再発行が可能です。

ワンタイムパスワードの再取得
ワンタイムパスワードの再取得は、ワンタイムIDとワンタイムパスワードが一致している状態で、ワンタイムパスワードの再取得が可能です。

登録情報変更処理選択欄

トークン発行 ワンタイムパスワード再発行 ワンタイムパスワード再取得

トークン発行

ソフトウェアトークン発行情報の入力

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力）画面が表示されます。
送付先メールアドレスの指定欄の「携帯電話メールアドレス」、「携帯電話メールアドレス(確認用)」を入力し、よろしければ、パスワード入力欄に「利用開始パスワード」、「利用開始パスワード(確認用)」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認へ進みます。

トークン発行 (ソフトウェアトークン発行情報入力)
ソフトウェアトークン発行、完了。
送付先メールアドレス、携帯電話パスワードを入力し、「次へ」ボタンをクリックして下さい。

送付先メールアドレスの指定
トークン発行は携帯電話メールアドレスを入力して下さい。

携帯電話メールアドレス
携帯電話メールアドレス(確認用)

利用開始パスワードの指定
トークン発行時の暴走防止に利用開始パスワードを4桁の数字で指定して下さい。
仮パスワード(1000)は、お申し込み後自動的に変更になります。ご注意ください。

利用開始パスワード
利用開始パスワード(確認用)

次へ

送付先メールアドレスの指定欄

パスワード入力欄

次へ

ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「確定する」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークン発行の完了へ進みます。
ソフトウェアトークン発行を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

トークン発行 (ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認)
携帯電話メールアドレス、メールアドレスを入力し、「確定する」ボタンをクリックして下さい。

送付先メールアドレス
携帯電話メールアドレス taro@data-bank.co.jp

メール送信パスワード送信先
メール送信パスワードは、お届先へお届けたメールの本文としてお届きの日付と時刻のメールに随時送信されます。

送信日時: 2012年04月25日 10時28分10秒
送信先メールアドレス: taro@data-bank.co.jp

確認用パスワードの入力
確認用パスワード

申込を中止する

確定する

送付先メールアドレス欄

パスワード入力欄

確定する

申込を中止する

■ ソフトウェアトークン発行の完了

トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄、トークン情報欄の内容をご確認ください。

The screenshot shows a web page titled "トークン発行 (ソフトウェアトークン発行完了)". It contains the following sections:

- トークン発行 (ソフトウェアトークン発行完了)**: Includes instructions to check the email address and token information.
- 送付先メールアドレス**: A blue box containing the email address "taro@data-bank.co.jp". A red callout box labeled "送付先メールアドレス欄" points to this section.
- トークン情報**: A blue box containing the token ID "10112231" and the code "999800000001". A red callout box labeled "トークン情報" points to this section.
- A blue button at the bottom says "ワンタイムパスワード申請内容確認へ".

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワードの利用開始前に、発行されたワンタイムパスワード（ソフトウェアトークン）を入力し、認証が正常に行われることを確認します。認証が正しく行われた場合、ワンタイムパスワードの利用が開始されます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「各種お申込・手続き」→「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

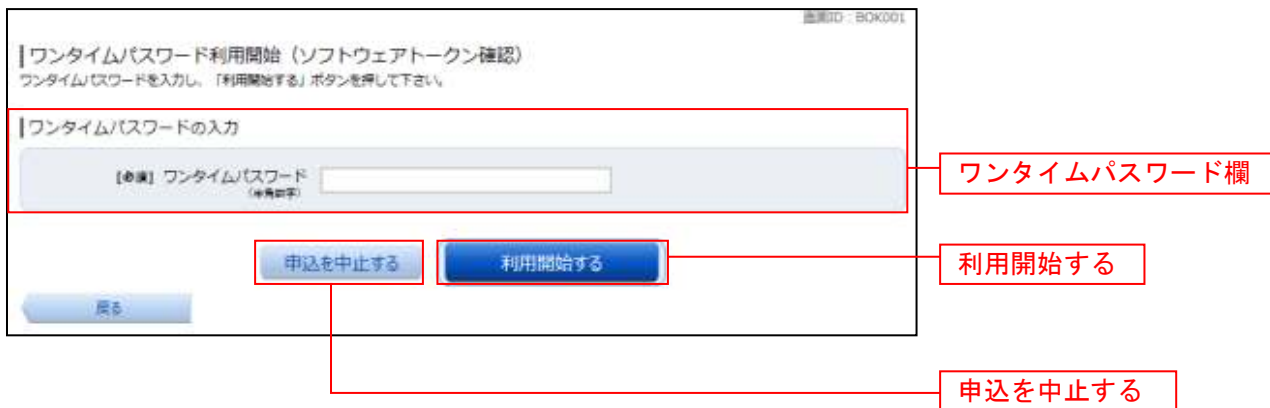
ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「ワンタイムパスワード利用開始」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークンの確認へ進みます。

The screenshot shows the 'ワンタイムパスワード申請内容選択' (One-time Password Application Content Selection) page. The page is divided into several sections, each highlighted with a red box and labeled on the right side of the image:

- ワンタイムパスワード登録状況欄** (One-time Password Registration Status Column): This section shows the application status, including a button labeled 'ワンタイムパスワード申請状況'.
- トークン情報欄** (Token Information Column): This section displays token information, including 'サービスID: 10112231' and 'ユーザID: 9999000000001'.
- 注意事項欄** (Notes Column): This section contains important information and instructions regarding the one-time password application process.
- 登録情報変更処理選択欄** (Registration Information Change Processing Selection Column): This section contains a button labeled 'ワンタイムパスワード利用開始' (Start One-time Password Usage).

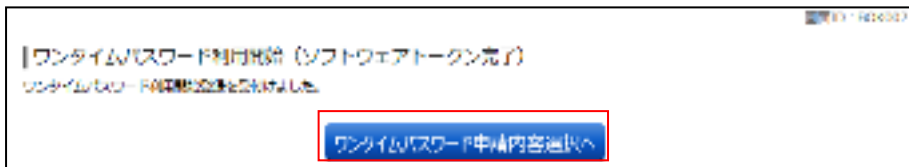
■ ソフトウェアトークンの確認

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン確認）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード欄に「ワンタイムパスワード」を入力して、「利用開始する」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークンの完了へ進みます。
ワンタイムパスワード利用開始を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。



■ ソフトウェアトークンの完了

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン完了）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード利用開始登録の受付が完了いたしました。



ワンタイムパスワード利用解除(ソフトウェアトークン)

ワンタイムパスワード機能のご利用をお客様自身で解除することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「各種お申込・手続き」→「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。

注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「ワンタイムパスワード利用解除」のリンクをクリックし、ワンタイムパスワード利用解除の確認へ進みます。

The screenshot shows a web interface for selecting one-time password application content. The page title is "ワンタイムパスワード申請内容選択" (One-Time Password Application Content Selection). Below the title, there are several sections:

- ワンタイムパスワード登録状況** (One-Time Password Registration Status): A section with a blue bar containing the text "登録状況 トークン発行済" (Registration Status: Token Issued).
- トークン情報** (Token Information): A section with a blue bar containing the text "サービスID: 10112231" and "ユーザID: 9998880000001".
- 注意事項** (Notes): A section containing detailed text about the one-time password service, including instructions on how to use it and how to cancel it. The text is partially obscured by a scroll bar.
- 登録情報変更処理選択欄** (Registration Information Change Processing Selection): A section with a blue bar containing the text "トークン発行" (Token Issuance), "ワンタイムパスワード利用解除" (One-Time Password Usage Cancellation), and "ワンタイムパスワード利用開始" (One-Time Password Usage Start).

Red callout boxes on the right side of the screenshot point to these sections:

- ワンタイムパスワード登録状況欄 (One-Time Password Registration Status Column)
- トークン情報欄 (Token Information Column)
- 注意事項欄 (Notes Column)
- 登録情報変更処理選択欄 (Registration Information Change Processing Selection Column)

■ ワンタイムパスワード利用解除の確認

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）画面が表示されます。

「確認用パスワード」を入力して、「解除する」ボタンをクリックし、ワンタイムパスワード利用解除の完了へ進みます。

ワンタイムパスワード利用解除を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）
確認用パスワードを入力し、「解除する」ボタンをクリックしてください。

ワンタイムパスワード入力

確認用パスワード

パスワード入力欄

解除する

申込を中止する

戻る

■ ワンタイムパスワード利用解除の完了

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）画面が表示されます。

ワンタイムパスワード利用解除の登録が完了いたしました。

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）
ワンタイムパスワード利用解除の登録が完了いたしました。

トップページへ

トークン発行（ハードウェアトークン）

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「各種お申込・手続き」→「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「トークン発行」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容選択
ワンタイムパスワードの登録情報を入力します。
登録情報の変更を行う場合は変更処理ボタンを押してください。

ワンタイムパスワード選択状況
選択状況 (未選択)

注意事項

- トークン発行
ワンタイムパスワードをご利用いただくために「トークン発行」が必要となります。お預置にて「ソフトトークン」または「ハードトークン」のどちらを選択してください。
- ・ソフトトークン（登録情報をもとにスマートフォンアプリに表示する方法）
- ・ハードトークン（キーホルダー型の生成機に表示する方法）

■ワンタイムパスワード利用開始
ソフトトークンアプリの稼働後、ハードトークンも準備が整った状態でワンタイムパスワードの発行開始を行ってください。両者のログインから、ワンタイムパスワードの入力が必要となります。

■ワンタイムパスワード利用終了
以下の場合は、お預置にてワンタイムパスワードの発行終了を行ってください。
①ソフトトークンに利用しているワンタイムパスワードの「利用期限」が満了している場合、お預置の画面より、両方「トークン発行」と「利用期限」を行ってください。

②ソフトトークンがハードトークンへお預置
ソフトトークンに利用されているワンタイムパスワードにて「利用期限」が満了し、「トークン発行」にて、ハードトークンを選択してください。お預置画面にてお預置のワンタイムパスワードの発行。

トークン発行 | ワンタイムパスワード利用開始 | ワンタイムパスワード利用終了

トップページへ

注意事項欄

トークンの選択

トークン発行（選択）画面が表示されます。
トークンの選択欄の「ハードウェアトークン（キーホルダー型の生成機に表示する方法）」の「選択」ボタンをクリックし、ハードウェアトークン発行情報の入力へ進みます。

トークン発行 (選択)
トークンの発行状況 (未選択)

トークンの選択

- ソフトウェアトークン (登録情報をもとにスマートフォンアプリに表示する方法)
- ハードウェアトークン (キーホルダー型の生成機に表示する方法)

選択

トークンの選択欄

選択

ハードウェアトークン発行情報の入力

トークン発行（ハードウェアトークン発行確認）画面が表示されます。
注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「トークンを発行する」ボタンをクリックし、ハードウェアトークン発行の完了へ進みます。

The screenshot shows the 'トークン発行（ハードウェアトークン発行確認）' (Token Issuance (Hardware Token Issuance Confirmation)) screen. It features a breadcrumb trail: 'ハードウェアトークン発行確認' > 'ハードウェアトークン発行確認'. Below the breadcrumb, there is a '注意事項' (Notes) section with a scrollable list of terms and conditions. A '確認用パスワード' (Confirmation Password) input field is located below the notes, with a label '(確認用パスワード) 確認用パスワードを入力してください'. At the bottom, there are two buttons: '中止してください' (Cancel) and 'トークンを発行する' (Issue Token). Three red callout boxes point to the '注意事項欄' (Notes section), the '確認用パスワード入力欄' (Confirmation Password input field), and the 'トークンを発行する' (Issue Token) button.

ハードウェアトークン発行の完了

トークン発行（ハードウェアトークン発行完了）画面が表示されます。
ハードウェアトークン発行申請の受付が完了しました。
当組合より登録済みの住所にハードウェアトークンを送付いたします。ハードウェアトークンがお手元に届いた後、「OTP利用開始（ハードウェアトークン）」を実施してください。

The screenshot shows the 'トークン発行（ハードウェアトークン発行完了）' (Token Issuance (Hardware Token Issuance Completed)) screen. It features a breadcrumb trail: 'ハードウェアトークン発行確認' > 'ハードウェアトークン発行完了'. Below the breadcrumb, there is a message: 'トークン発行を受け付けました。トークンがお手元に届きましたら、ワンタイムパスワード利用開始のお手続きをお願いします。' (Token issuance has been accepted. Once the token has reached your hands, please proceed with the registration for one-time password usage). A large blue button labeled 'ワンタイムパスワード申請内容選択へ' (Go to one-time password application content selection) is centered on the screen.

ワンタイムパスワード利用開始（ハードウェアトークン）

ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）の利用開始前に、ハードウェアトークンより発行されたワンタイムパスワードを入力し、認証が正常に行われることを確認します。認証が正しく行われた場合、ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）の利用が開始されます。
ハードウェアトークンがお手元に届いた後、次の手順により利用開始操作を行ってください。

メニューの選択

インターネットバンキングにログインしトップ画面を表示します。
グローバルナビゲーションの【ご利用サービスの変更】→【ワンタイムパスワード】をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
「ワンタイムパスワード利用開始」ボタンをクリックし、ハードウェアトークンの確認へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容選択

ワンタイムパスワードの登録状況を表示します。
登録済みの登録を行う場合は登録済みのボタンをクリックしてください。

ワンタイムパスワード登録状況

登録済みのトークン発行済

注意事項

- トークン発行
ワンタイムパスワードが利用可能になる前に「トークン発行」の登録が必要です。登録時に「ソフトウェアトークン」または「ハードウェアトークン」のいずれかを選択してください。
→ソフトウェアトークン（登録画面には入らず、ブラウザのアプリからインストールする方法）
→ハードウェアトークン（ハードウェアの登録画面からインストールする方法）
- ワンタイムパスワード利用開始
ソフトウェアトークンがインストールされた後、ハードウェアトークンには物理的なトークンが発行され、両方からワンタイムパスワードの利用開始を行うことができます。
登録のログインから、ワンタイムパスワードのインストールが完了した状態で実行します。
- ワンタイムパスワード利用解除
以下の場合は、登録画面からワンタイムパスワードの利用解除を行うことができます。
①ソフトウェアトークンに利用している場合は「利用解除」
②登録の完了後、ワンタイムパスワードの「利用解除」をクリックしてください。登録の完了後、両方「トークン発行」および「利用解除」をクリックしてください。
③ソフトウェアトークンからハードウェアトークンへの登録
ソフトウェアトークンに利用されているワンタイムパスワードの「利用解除」を行い、「トークン発行」をして、ハードウェアトークンを選択してください。
※ハードウェアトークンがない場合はソフトウェアトークンを選択してください。

トークン発行 **ワンタイムパスワード利用開始** ワンタイムパスワード利用解除

トップへ

ハードウェアトークンの確認

ワンタイムパスワード利用開始（ハードウェアトークン確認）画面が表示されます。
シリアル番号入力欄および、ワンタイムパスワード入力欄に、ハードウェアトークン裏面に記載の「シリアル番号」、トークンに表示されている「ワンタイムパスワード」を入力して、「利用開始する」ボタンをクリックし、ハードウェアトークンの利用開始受付完了へ進みます。

ワンタイムパスワード利用開始 (ハードウェアトークン確認)

ハードウェアトークン確認 | ハードウェアトークン完了

トークンに紐付けられているシリアル番号とワンタイムパスワードを入力し、「**利用開始する**」ボタンを押してください。

シリアル番号の入力

【必須】 シリアル番号 (12桁の数字)

ワンタイムパスワードの入力

【必須】 ワンタイムパスワード (6桁の数字)

中止/中止する | **利用開始する**

戻る

シリアル番号入力欄

ワンタイムパスワード入力欄

利用開始する

ハードウェアトークンの利用開始受付完了

ワンタイムパスワード利用開始（ハードウェアトークン完了）画面が表示されます。
以上で、ワンタイムパスワード利用開始登録は終了です。

ワンタイムパスワード利用開始 (ハードウェアトークン完了)

ハードウェアトークン確認 | ハードウェアトークン完了

以下の操作でワンタイムパスワードが暗黙的に入力済みとなります。

トークン情報

シリアル番号: 1011MM668121
有効期限: 2012年02月07日 14時05分

ワンタイムパスワードが暗黙的に入力済み

【参考】OTPハードウェアトークンについて

ハードウェアトークンのシリアル番号・有効期限は次の場所に記載があります。



【注意事項】ワンタイムパスワード認証の停止について

ワンタイムパスワードを連続して一定回数以上間違えると、不正ログインを防止するため、ワンタイムパスワード認証が停止し、以降のログインができなくなります。

ワンタイムパスワード利用解除(ハードウェアトークン)

ご利用いただいているワンタイムパスワードの認証をお客様自身で解除することができます。
既にワンタイムパスワードのハードウェアトークンをご利用いただいております。利用するトークンの種類をハードウェアトークンからソフトウェアトークンに変更する場合は、当手順にてワンタイムパスワードの利用解除を行い、ワンタイムパスワードソフトウェアトークンの利用開始手続きを行ってください。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「各種お申込・手続き」→「ワンタイムパスワード」をクリックし、手順2「ワンタイムパスワード申請内容の選択」へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ「ワンタイムパスワード利用解除」のリンクをクリックし、ワンタイムパスワード利用解除の確認へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容選択
ワンタイムパスワードの登録情報と表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象のトークンを選択してください。

ワンタイムパスワード登録状況
各種お申込 サービス利用中

注意事項

- トークン発行
ワンタイムパスワードのハードウェアトークンを利用いただくために「トークン発行」が必要となります。お預金した「ソフトトークン」または「ハードトークン」いずれかをお選択してください。
- ソフトトークン（初期設定またはスマートフォンアプリから表示する方法）
- ハードトークン（メールが届いた生体認証から表示する方法）
- ワンタイムパスワード利用解除
ソフトトークンまたはアプリの既インストール、ハードトークンが取り外し済みの状態でワンタイムパスワードの利用解除を行ってください。
お預金のログインから、ワンタイムパスワードの入力が必要となります。
- ワンタイムパスワード利用開始
以下の操作を、次の画面にてワンタイムパスワードの利用開始を行ってください。
①ソフトトークンに接続している端末の機種ごとの初期設定で、ワンタイムパスワードの「利用解除」を行っていただく。初期設定画面で、機能「トークン発行」と「利用解除」を行ってください。
②ソフトトークンからハードトークンへの切替
ソフトトークンに表示されているワンタイムパスワードにて「利用解除」を行い、「トークン発行」にて、ハードトークンを登録してください。
③ハードトークンからソフトトークンへの切替

トークン発行 ワンタイムパスワード 各種お申込・手続き **ワンタイムパスワード利用解除**

トクページへ

注意事項欄

ワンタイムパスワード
利用解除

■ ワンタイムパスワード利用解除の確認

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）画面が表示されます。
確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「解除する」ボタンをクリックし、ワンタイムパスワード利用解除の完了へ進みます。

ワンタイムパスワード利用解除 (利用解除確認)
確認用パスワードを入力し、「解除する」ボタンをクリックしてください。

確認用パスワードの入力欄

解除する

■ ワンタイムパスワード利用解除の完了

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード利用解除の登録が完了いたしました。

ワンタイムパスワード利用解除 (利用解除完了)
ワンタイムパスワード利用解除の登録が完了いたしました。

トップページへ

【注意事項】 利用解除後のハードウェアトークンについて

当手順にて一度利用解除を実施したハードウェアトークンについては、再度同トークンにて利用開始登録を実施してもご利用できません。

利用解除後、ハードウェアトークンを再度ご利用になる場合は、ハードウェアトークンのトークン発行を行い、利用開始手続きを実施してください。

明細照会

残高照会

お客様の口座の残高情報を照会することができます。

■ グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [口座情報] → [残高照会] をクリックしてください。

■ 照会結果の確認

残高照会画面が表示されます。(下記サンプル画面は複数口座契約時)

残高情報欄の内容をご確認ください。

各種ボタンをクリックすることにより、各業務画面へ進みます。

The screenshot shows a web interface for account balance inquiry. It displays three account entries:

- 普通預金 (普通預金)** (2012年08月18日17:49:00時点)
 - 本店 普通預金 1234567
 - 1,500,000円
 - 1,380,000円
 - 1,470,000円
 - 1,500,000円
- 本店 普通預金 2345678
 - 88,300,000円
 - 88,300,000円
 - 88,300,000円
 - 88,300,000円
- 当座預金 (当座預金)** (2012年08月18日17:05:49時点)
 - 本店 当座預金 3456789
 - 1,500,100円
 - 1,380,100円
 - 1,470,100円
 - 1,500,100円

Annotations in red boxes point to:

- 残高情報欄**: Points to the balance information columns.
- 各種ボタン ①**: Points to the buttons for 'この口座から振込・振替' and 'この口座の入出金情報'.

① 各種ボタン説明

- ・「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行う場合はこのボタンをクリックし、振込画面へ進みます。
- ・「この口座の入出金情報」→指定した口座の入出金情報をご確認する場合はこのボタンをクリックし、入出金明細照会画面へ進みます。

入出金明細照会

お客様の口座の入金や出金（振込や引落等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

■ グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「入出金明細照会」をクリックして照会条件の指定(オンライン)へ進みます。

■ 照会条件の指定(オンライン)

入出金明細照会(オンライン)画面が表示されます。

入出金明細を照会する場合は、照会条件指定欄の「照会口座」、「照会期間」を入力します。

入力完了後、「照会する」ボタンをクリックし、照会結果の確認(オンライン)へ進みます。

照会結果の確認(オンライン)

入出金明細欄の内容をご確認ください。

画面ID : BNY050

入出金明細照会 (オンライン)

照会条件を入力のため、「照会する」ボタンを押して下さい。

照会口座 **本店 普通預金 1234567**
残高: 13,000,000円 (内印本額 13,000,000円) 08月08日13時52分時点

[照会条件を変更する](#) [この口座から振込・振替](#)

最新の入出金明細

番号	日付	お支払い金額	お預入金額	取引	摘要
D01	08月28日分 08月28日振	10,000円	-	出金	デビットカード
D02	08月29日分 08月29日振	10,000円	-	出金	NTTカード
D03	08月30日分 08月30日振	-	12,520,000円 小切手	振込入金	
合計		20,000円 2件	12,520,000円 1件		
残高					13,000,000円

入出金明細欄

08月07日15時00分時点

前の5件 次の5件

照会条件指定 - 直近分 (オンライン)

照会口座 **本店 普通預金 1234567**

照会期間 最新 当日 当月 前月 全期間

日付指定範囲
01月 15日 日曜日 ~ 01月 15日 日曜日

[照会する](#)

[トップページへ](#)

資金移動

振込

お客様の口座から振込を行うことができます。

■ グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [振込・振替] → [振込・振替] をクリックしてください。

■ 振込方法の選択

振込（振込方法選択）画面が表示されます。

- ・新しく振込先を指定する場合
新しい振込先を指定 ⇒ 「振込先を指定」ボタンをクリックし、振込先金融機関の検索へ進みます。
- ・事前登録先への振込をする場合
(取引店に依頼したホームバンキングサービス振込先登録依頼書の控をご用意ください。)
受取人番号で振込先を指定 ⇒ 受取人番号を入力し「振込先を選択」
- ・登録済みの振込先から指定する場合
振込・振替先一覧（利用者登録） ⇒ 指定する振込先の「選択」

振込（振込方法選択）

引当口座選択 振込方法選択 振込先金融機関選択 振込先支店選択 振込金額入力 振込内容確認 振込完了

振込方法を選択して下さい。

引当口座情報 本店 普通預金 1234567 198,001,011,666円 預金残高

振込先口座情報

新しい振込先を指定

振込先を指定 新規に振込先を指定します

振込先を指定

受取人番号で振込先を指定

受取人番号 振込先を選択

振込先を選択

振替先口座情報

・ 振替可能な口座が存在しません。

振込・振替先一覧（事前登録済）

・ 登録済みの振込先口座が存在しません。

振込・振替先一覧（利用者登録）

（全1件） 並び替え： 受取人名 | 登録日 ▼ | 最終振込日

選択 受取人名 クレジット
アイオー信用金庫 赤堀支店 普通預金 1234567
登録日 2015年01月14日
最終振込日 2015年01月14日

選択

前ページ 1 次ページ

※ 警告: 口座確認ができていません。口座情報が変更されていないかご確認ください。

トップページへ

振込先金融機関の検索

振込(振込先金融機関検索)画面が表示されます。

当組合本支店口座への振込を行う場合は、「**銚子商工信用組合**」を選択してください。

新たに金融機関を選択する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力して、「**検索**」ボタンをクリックし、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

以前に振込先金融機関に指定した金融機関を、振込先に指定する場合は、最近の振込先金融機関のリンクをクリックしてください。

50音から金融機関を検索する場合は、検索する文字ボタンをクリックし、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

振込 (振込先金融機関検索)

引落口座選択 振込方法選択 振込先金融機関選択 振込先支店選択 振込金額入力 振込内容確認 振込完了

振込先の金融機関を指定して下さい。

引落口座情報	本店	普通預金	1234567	198,001,011,666円	預金残高
--------	----	------	---------	------------------	------

振込先口座情報

特定の金融機関を選択

当組合へのお振込の場合、組合名のボタンを押してください。

銚子商工信用組合

新しい金融機関を選択

当組合以外へのお振込の場合

フリーワード検索 (金融機関名または金融機関コード)

検索

最近の振込先金融機関から選択

[アイオー信用金庫](#) [千葉銀行](#)

50音で検索

- すべて
- 銀行
- 信用金庫
- 信用組合
- 労働金庫
- 農協・協協

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

戻る

当組合本支店口座へのお振込

フリーワード欄

最近の振込先金融機関

50音検索

振込先金融機関の選択

振込(振込先金融機関選択)画面が表示されます。
ご利用可能な振込先金融機関一覧が表示されますので、この中から指定する金融機関の「選択」ボタンをクリックし、振込先支店の検索へ進みます。

画面ID : EKP006

振込(振込先金融機関選択)

手続口選定済 | 振込方法選択 | 振込先金融機関選択 | 振込先支店選択 | 振込金額入力 | 振込月間確認 | 振込完了

振込先の金融機関を選択して下さい。

手続口選定済	大塚支店	普通	1234567	500,000円 振高 500,000円 振引可能額
--------	------	----	---------	-------------------------------

振込先口座番号

振込先の金融機関を選択

金融機関を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

金融機関の種類 すべて 銀行 信用金庫 信用組合 労働金庫 農協・漁協

キーワード入力

<input checked="" type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9990 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会
<input type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9991 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合
<input type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9992 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会
<input type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9993 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ労働金庫
<input type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9994 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ農業協同組合
<input type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9995 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データあらい信用金庫
<input type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9996 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合
<input type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9997 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ鉄道信用組合
<input type="button" value="選択"/>	金融機関コード 9998 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データあらい農業協同組合

選択

振込先支店の検索

振込(振込先支店検索)画面が表示されます。

支店名をフリーワードで検索する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力後に「検索」ボタンをクリックして、**振込先支店の選択**へ進みます。

50音から支店名を検索する場合は、検索する文字のボタンをクリックし、**振込先支店の選択**へ進みます。以前に振込先支店に指定した支店を、振込先に指定する場合は、最近の振込先支店のリンクをクリックしてください。

The screenshot shows the 'Remittance (Remittance Branch Search)' screen. At the top, there is a breadcrumb trail: 口座情報選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了. Below this, a table displays account information for '大塚支店' (Otsuka Branch) with account number 1234567 and a balance of 500,000 yen. A dropdown menu for '振込先口座情報' (Remittance Account Information) is open, showing '振込先金融機関名 1111銀行' (Remittance Financial Institution Name 1111 Bank). The main section is titled '振込先の支店を選択' (Select Remittance Branch) and contains three sub-sections: 1. 'フリーワードで検索 (支店名または支店コード)' (Search by Free Word (Branch Name or Branch Code)) with an input field and a '検索' (Search) button. 2. '最近の振込先支店から選択' (Select from Recent Remittance Branches) with a list of links: 池袋支店, 新宿東口支店, 新橋支店, 四谷支店, 豊島町支店. 3. '50音で検索' (Search by 50 Sounds) with a grid of hiragana characters. Red boxes and arrows point to these three sub-sections with labels: 'フリーワード欄' (Free Word Field), '最近の振込先支店' (Recent Remittance Branches), and '50音検索' (50 Sound Search). A '戻る' (Back) button is at the bottom left.

口座情報情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高	500,000円 取引可能額
--------	------	----	---------	-------------	----------------

振込先口座情報

振込先金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択

フリーワードで検索 (支店名または支店コード)

検索

最近の振込先支店から選択

[池袋支店](#) [新宿東口支店](#) [新橋支店](#) [四谷支店](#) [豊島町支店](#)

50音で検索

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

戻る

フリーワード欄

最近の振込先支店

50音検索

振込先支店の選択

振込(振込先支店選択)画面が表示されます。

ご利用可能な振込先支店一覧が表示されますので、この中から振込先に指定する支店の「選択」ボタンをクリックし、振込先口座の指定、振込金額の入力へ進みます。

振込(振込先支店選択)

振込先金融機関選択

振込先支店選択

振込先支店を選択して下さい。

振込口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 振替	500,000円 取引可能額
--------	------	----	---------	-------------	----------------

振込先口座情報

振込先金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択

支店を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

キーワード入力 検索

- 選択 支店コード 001 支店名 新橋支店
- 支店コード 002 支店名 新橋南口支店
- 支店コード 003 支店名 新橋支店
- 支店コード 004 支店名 新橋北支店
- 支店コード 005 支店名 新町支店
- 支店コード 006 支店名 新島支店
- 支店コード 007 支店名 新川支店

戻る

選択

振込先口座の指定、振込金額の入力

振込(振込金額入力)画面が表示されます。

振込先口座・金額指定欄の「科目」、「口座番号」、「受取人名」、「振込金額」、「振込指定日」、付加情報選択（入力任意）

⇒ 「振込メッセージ（入力した場合“EDI情報”として処理されます）」

⇒ 「振込依頼人名（半角カナ20文字まで※1）」

「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

指定した振替先口座が存在しない場合は、**口座誤り※2（口座確認）**へ進みます。

振込先口座・金額指定欄

確認画面へ

※1 使用可能文字は巻末参照

※2 口座確認については取引時間、振込先金融機関によって実施されない場合があります。

口座誤り

振込(口座誤り)画面が表示されます。

内容を訂正する場合は各項目の右下の「訂正する」のリンクをクリックしてください。

振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

The screenshot shows a web interface for a transfer with an account error. At the top, there is a yellow warning banner with a plus icon and text: '+ 口座を訂正・変更した際、振込先の口座が正しくありません。この場合は訂正・変更の上、再度お申し込みください。(R3200)'. Below this is a section titled '振込先口座情報' (Transfer Recipient Account Information) containing three rows of data. Each row has a '訂正する' (Correct) link on the right. The first row shows '金融機関名' (Financial Institution Name) as '1111銀行'. The second row shows '支店名' (Branch Name) as '支店支店'. The third row shows '口座種別' (Account Type) as '普通預金', '口座番号' (Account Number) as '0123456', and 'お名前' (Name) as '山田太郎 山田子'. At the bottom of the form is a blue button labeled '振込を中止する' (Cancel Transfer).

項目	内容	操作
金融機関名	1111銀行	訂正する
支店名	支店支店	訂正する
口座種別	普通預金	訂正する
口座番号	0123456	訂正する
お名前	山田太郎 山田子	訂正する

振込を中止する

振込内容の確認

振込(振込内容確認)画面が表示されます。

振込内容欄の引落口座情報、振込先口座情報、注意事項(出力時)の内容をご確認のうえ、よろしければ「確認チェックボックス」をチェックします。

次に、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「確定する」ボタンをクリックし、振込完了へ進みます。

振込内容欄を変更する場合は、振込内容欄の右側の「訂正する」のリンクをクリックしてください。引落口座の訂正へ進みます。

振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

The screenshot shows the 'Remittance Confirmation' screen. At the top, there is a breadcrumb trail: 振込内容確認 > 振込先口座情報 > 振込内容確認 > 振込内容入力 > 振込内容確認 > 振込完了. Below this, a message states: この画面では振込内容の確認を行います。確認が完了したら、「確定する」ボタンをクリックしてください。 The main content area is divided into sections. The first section, '振込内容確認', shows remittance details: 振込内容情報 (大塚支店, 振込額 1234567, 振込先口座 500,000円, 振込元口座 500,000円), 振込先口座情報 (1111銀行, 支店名 新橋支店, 支店 豊橋支店, 口座番号 0123456, 振込人名 ジェイイ 株式会社, 振込金額 100,000円, 引落口座番号 100,100円/年換算(100円), 振込方法 振込, 振込実行日 10月03日, 振込パスワード ED0123456789), and a '訂正する' link. Below this is a yellow warning box with a triangle icon and the text '二重確認注意' and '2012年04月18日 12時30分10秒に当行番号061001番で同一内容の振込を実行されています。同一内容の振込による重複は、チェックが入りません。' with a '確認しました' checkbox. The next section is '確認用パスワードの入力', which contains a password input field and a '確定する' button. At the bottom, there are buttons for '振込を中止する' and '確定する'. Red boxes and lines on the right side of the image point to these specific elements with labels: '振込内容欄' (points to the remittance details), '訂正する' (points to the correction link), '確認チェックボックス欄' (points to the double confirmation warning box), 'パスワード入力欄' (points to the password input field), '確定する' (points to the confirmation button), and '振込を中止する' (points to the cancellation button).

引落口座の訂正

振込(引落口座訂正)画面が表示されます。

引落口座一覧の中から、引落口座に指定する口座の「訂正」ボタンをクリックしてください。
振込を中止する場合は「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

訂正	大塚食品	普通	1234567	500,000円	振込 500,000円	振込可能額
振込実行日時 01月20日 15時00分						
訂正	栄昌寺支店	普通	0123456	300,000円	振込 300,000円	振込可能額
振込実行日時 01月20日 15時00分						
訂正	田舎駅前支店	普通	9876543	11,123,456円	振込 11,123,456円	振込可能額
振込実行日時 01月20日 15時00分						

振込を中止する

戻る

振込完了

振込(振込完了)画面が表示されます。

確定した振込内容欄をご確認ください。

今回手続きした振込先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンをクリックし、振込先登録（登録内容確認）画面に進みます。

振込(振込完了)

振込内容欄

振込先登録

トップページへ

振込・振替の照会・依頼取消

過去に手続きを行った振込・振替のご依頼内容を照会できます。また、振込・振替依頼の取消を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [振込・振替] → [振込振替のご依頼内容の照会・取消] をクリックし、一覧表示へ進みます。

一覧表示

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細をご覧になる場合は、ご依頼内容の一覧の中から、照会する依頼内容の「詳細」ボタンをクリックし、**内容の照会**へ進みます。
ご依頼内容を取り消す場合には、「取消」ボタンをクリックしてください。

依頼内容	依頼日時	依頼種別
振込人: アンサーワーク 振込金額: 30,000円 依頼種別: 振込 依頼日時: 2012年03月16日	2012年03月15日 13時30分	振込
振込人: アンサーワーク 振込金額: 30,000円 依頼種別: 振込 依頼日時: 2012年03月16日	2012年03月15日 13時30分	振替
振込人: - 振込金額: 346,000円 依頼種別: 振替 依頼日時: 2012年12月18日	2012年03月15日 13時30分	振込
振込人: ネットワーク 振込金額: 30,340,000円 依頼種別: 振込 依頼日時: 2012年12月18日	2012年03月15日 13時30分	振替

注 「取消」ボタンは取消が可能なお依頼内容のみクリックすることができます。

※ 「詳細」内容は取引日より10日間のみ照会可能

※ 「ページを印刷する」ボタンをクリックすることにより、表示されている内容を印刷することができます。

内容の照会

ご依頼内容の照会(振込・振替 内容照会)画面が表示されます。

依頼状況欄の内容をご確認ください。

ご依頼内容について、依頼の取消を行う場合は「**ご依頼内容の取消確認へ**」ボタンをクリックし、**取消内容の確認**へ進みます。

高画質: 800001

ご依頼内容の照会 (振込・振替 内容照会)
取消を行う場合は「ご依頼内容の取消確認へ」ボタンを押して下さい。

依頼状況

発行中 発行番号 0331000 発行日時 2012年03月31日 13時10分 デバイス ブラウザ

依頼内容

支店口座種別	本店	普通預金	1234567
--------	----	------	---------

振込・振替先口座情報

支店口座種別 支店口座種別 11111
振込・振替先金融機関名 デーエー銀行
振込・振替先支店名 本町営業部
科目 普通
口座番号 7654321
支店名 アンサー コロウ
金額 30,000円
可算合計金額 30,000円 (手数料0円)
日付 振込日 04月01日
取引区分 振込
振込メッセージ EDI123456789

ご依頼内容の取消確認へ

戻る

依頼状況欄

振込・振替依頼の取消確認

取消内容の確認

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消確認)画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、よろしければパスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「取消を確定する」ボタンをクリックし、取消完了へ進みます。
取消を中止する場合は、「取消を中止する」ボタンをクリックし、ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面へ戻ります。

The screenshot shows a web interface for canceling a transaction. It includes a header with the user ID 'MAILID: BHTCSC'. The main content is divided into several sections:

- 依頼状況 (Request Status):** Shows the transaction ID '1110011' and the date/time '2012年03月31日 17時00分'.
- 依頼内容 (Request Content):** A table with columns for '依頼内容' (Request Content), '本店' (Store), '普通預金' (Ordinary Savings), and '1234567'. Below this, a detailed list of transaction information is provided, including account numbers, bank names, and amounts.
- パスワード入力 (Password Input):** A section for entering a confirmation password.
- Buttons:** Two buttons at the bottom: '取消を中止する' (Cancel) and '取消を確定する' (Confirm Cancel).

Red boxes and labels on the right side of the image identify the following elements:

- 取消内容欄 (Cancel Content Column):** Points to the '依頼内容' table.
- パスワード入力欄 (Password Input Column):** Points to the password input field.
- 取消を確定する (Confirm Cancel):** Points to the red '取消を確定する' button.
- 取消を中止する (Cancel):** Points to the blue '取消を中止する' button.

■ 取消完了

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消完了)画面が表示されます。取消した依頼内容欄をご確認ください。

詳細ID: SMT051

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消完了)
ご依頼の振込額を取消しました。
元振込額が戻っております。

依頼状況

振込番号 0331000

依頼内容

依頼内容	本店	普通預金	1234567
振込内容	支那人番号 111 口座種別名 1111銀行 店名 新橋支店 科目 普通預金 口座番号 0123456 振込人名 支店名(店名) 金額 100,000円 振込金額 100,105円(手数料105円) 口付 前払日 10月10日 取引区分 振込 振込センター F01123456789		

ご依頼内容の内容へ戻る

振込先登録

都度指定にて振込・振替を行った振込先を、振込先として登録することができます。

振込（振込完了）画面操作

振込（振込完了）画面の振込先の登録をクリックし、振込先の追加情報の登録へ進みます。

振込先登録内容の確認

振込先登録（登録内容確認）画面が表示されます。

振込先口座情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、確認チェックボックス欄（出力時）をチェックし、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確認する」ボタンをクリックし、振込先登録の完了へ進みます。

振込先登録を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

The screenshot shows a web interface for confirming remittance destination registration. The page title is "振込先登録 (登録内容確認)". Below the title, there is a section for "振込先口座情報" (Remittance destination account information) with details for "三菱東京UFJ銀行 豊島支店" (Mitsubishi Tokyo-Mitsubishi Bank, Hoshima Branch) and account number "4446494". A yellow warning box contains the text "二重登録注意" (Double registration warning) and instructions to check for duplicates. Below this is a "確認用パスワードの入力" (Confirmation password input) field. At the bottom, there are three buttons: "登録を中止する" (Cancel registration), "登録を確認する" (Confirm registration), and "戻る" (Back). Red callout boxes on the right side of the image point to these specific elements.

振込先口座情報欄

確認チェックボックス欄

パスワード入力欄

登録を確認する

登録を中止する

振込先登録の完了

振込先登録（登録完了）画面が表示されます。

振込先口座情報欄の内容をご確認ください。

「振込先一覧画面へ」ボタンをクリックすることで、振込先一覧（一覧表示）画面へ進むことができます。

振込先登録（登録完了）
振込先口座情報と登録しました。ありがとうございます。

振込先口座情報		
振込先名 ネットバンク アーク銀行 振込専用口座	普通口座	11111111

振込先一覧画面へ トップページへ

振込先口座情報欄

振込先一覧画面へ

振込先削除

登録済みの振込・振替先の削除を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込先登録」をクリックし、登録済み振込先口座の選択へ進みます。

登録済み振込先口座の選択

振込先一覧（一覧表示）画面が表示されます。

登録済み振込口座の削除を行う場合は、登録済み振込口座欄の削除する振込口座のチェックボックスをチェック後、「削除する」ボタンをクリックし、振込先削除口座の確定へ進みます。

振込先一覧 (一覧表示)

- 振込先の登録を行う場合は、「追加登録」ボタンを押して下さい。
- 振込先の削除を行う場合は、削除する振込先を選択して「削除する」ボタンを押して下さい。
- 振込先の登録内容の編集を行う場合は、編集する振込先の「編集」ボタンを押して下さい。

登録済みの振込口座

(全21件) 並び替え: 並び | 振込先名 | 振込口座 | 振込先口座

振込先名 アンサー タロウ デパート銀行 振替専任支店	普通	0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日
振込先名 アンサー タロウ △△銀行 △△△△支店	普通	0100002	登録日 2010年03月01日 最終振込日
振込先名 アンサー サブロウ ○○銀行 ○○支店	普通	0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日
振込先名 アンサー タロウ デパート銀行 振替専任支店	普通	0100011	登録日 2010年01月01日 最終振込日 2012年05月01日
振込先名 アンサー コロウ デパート銀行 振替専任支店	普通		登録日 2009年12月01日 最終振込日 2011年05月01日
振込先名 アンサー タロウ デパート銀行	普通	0100051	登録日 2009年10月01日 最終振込日 2012年02月01日
振込先名 アンサー タロウヘエ デパート銀行 振替専任支店	普通	0100061	登録日 1999年12月31日 最終振込日 2000年01月04日

削除する

チェックボックス

削除する

登録済み振込口座欄

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

トクページへ

※注意: が選択時に表示されている振込先口座は、お書き込みが済んだ、一度もお振り込みされていない口座です。

※注意: が選択時に表示されている振込先口座は、口座凍結ができていません。口座凍結はお客様からのご依頼で解除されます。

振込先削除口座の確定

振込先削除（削除内容確認）画面が表示されます。

振込先口座情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「削除を確定する」ボタンをクリックし、振込先口座削除完了へ進みます。
削除を中止する場合には、「削除を中止する」ボタンをクリックしてください。

振込先口座情報欄

パスワード入力欄

削除を確定する

削除を中止する

振込先口座削除完了

振込先削除（削除完了）画面が表示されます。

削除内容をご確認ください。

振込先口座情報欄

税金・各種料金の払込（ページ）

税金・各種料金の払込（ページ）

インターネットバンキングで税金・各種公共料金等のお支払いを行うことができるサービスです。各種料金払込請求書の各種情報に基づき、お支払いいただくことができます。ペイジーマークのある請求書（払込書）をお手元にご用意のうえ、お手続きを開始してください。

※領収書等の発行はいたしませんので予めご了承ください。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの【税金・各種料金の振込（ページ）】→【税金・各種料金の払込】をクリックしてください。

収納機関番号を入力

収納サービス（収納機関番号入力）画面が表示されます。収納機関番号入力欄に収納機関番号を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、**払込情報取得方式の選択**へ進みます。収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。



払込情報取得方式の選択

収納サービス（払込情報取得方式選択）画面が表示されます。
振込情報取得方式選択欄の中から照会したい方式の「選択」ボタンをクリックし、**払込先情報を入力（民間）**または**払込先情報を入力（国庫金・地公体）**へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

払込情報取得方式選択欄

払込を中止する

ご確認ください

- ・ **払込情報表示パスワード方式** …… 払込書を特定せず、パスワードによりお客様を確認し未払いの払込書を照会する方式
- ・ **確認番号方式** …… 払込書に記載された「納付番号」により払込書を特定し、該当の払込書のみ照会する方式

民間への払込み

払込先情報を入力（民間）

収納サービス（払込先情報入力 民間）画面が表示されます。

払込先情報欄のお客番号『-』（ハイフン無）を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、**払込書の選択（民間）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

払込先情報欄

パスワード入力欄

次へ

払込を中止する

払込書の選択（民間）

収納サービス（払込書選択 民間）画面が表示されます。

払込書情報欄の中から、払込したい払込書のチェックボックスをチェックして、「次へ」ボタンをクリックし、**払込書の確認（民間）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

払込書ID	支払月	支払額	払込額	払込回数	支払日
123456	13年2月	支払額	12,000円	払込回数	700円 支払回数
123456	13年3月	支払額	22,000円	払込回数	100円 払込回数
123456	13年4月	支払額	9,000円	払込回数	1000円 支払回数

払込書情報欄

チェックボックス

次へ

払込を中止する

払込書の確認（民間）

収納サービス（払込書確認 民間）画面が表示されます。

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ「次へ」ボタンをクリックし、引落口座の選択（民間）へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

The screenshot shows a web interface for 'Payment Confirmation (Private)'. At the top, there are navigation links: '収納サービス', '払込書確認', '払込書印刷', '引落口座選択', '払込確認', and '支払完了'. Below this is a section titled '払込先情報' (Payment Recipient Information) with fields for '収納機関ID' (827) and '企業名称' (2560). The main section is '払込書情報欄' (Payment Information Column), which contains a table with the following data:

払込ID	払込金額	元金残高	元金残高	払込残高	合計	払込残高の合計割合
10000001	15,000円	1,000円	100円	100円		0%
払込総額合計				15,100円		

Below the table are two buttons: '払込を中止する' (Cancel Payment) and '次へ' (Next). The '払込を中止する' button is highlighted with a red box and a callout. The '次へ' button is also highlighted with a red box and a callout. There is also a '戻る' (Back) button on the left. At the bottom, there is a logo for 'Key-Unity' and a note: 'マイターマークのある払込書はなお支払いに利用できます。' (Payment books with the Mitter mark can still be used for payment.)

引落口座の選択（民間）

収納サービス（引落口座選択 民間）画面が表示されます。

引落口座情報欄の中から引落とする口座のラジオボタンを選択して、「次へ」ボタンをクリックし、**払込実施の確認（民間）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

The screenshot shows the 'Payment Service (Private Account Selection)' screen. It includes a breadcrumb trail, a 'Payment Information' section with a blue bar, a 'Payment Details' table, and a 'Private Account Selection' section with a table of accounts. Below the table are buttons for 'Cancel Payment' and 'Next', and a 'Return' button. Red boxes and lines highlight specific elements: the account selection table, the 'Next' button, the 'Cancel Payment' button, and the radio buttons in the account selection table.

支払内容	支払金額	未払金額	未払期間	支払手数料	合計	支払期日のお知らせ
1年分	15,000円	0円	0日	0円		平成24年4月分の滞り込みの恐れがあります。
支払金額合計					15,000円	

ラジオボタン	引落口座情報欄
<input type="radio"/>	普通預金 0900012
<input type="radio"/>	次点当分 1234567
<input type="radio"/>	五次当分 2345678
<input type="radio"/>	払戻当分 3456789

払込を中止する

確定画面へ

払込を中止する

ラジオボタン

払込実施の確認（民間）

収納サービス（払込確認 民間）画面が表示されます。

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力後、「払込を確定する」ボタンをクリックし、**払込完了（民間）**へ進みます。

※「メール通知パスワード」をご利用の方は、「メール通知パスワード」の入力を求められます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

払込書情報欄

パスワード入力欄

払込を確定する

払込を中止する

払込完了（民間）

収納サービス（払込完了 民間）画面が表示されます。

払込書情報欄の払込結果をご確認ください。

続けて払込を行う場合は、「未払い分の照会」ボタンをクリックし、払込先情報を入力（民間）へお戻りください。

The screenshot shows a web interface for payment completion. It includes a breadcrumb trail, a warning message, and a payment details table. The table has columns for payment number, amount, and status. Below the table are buttons for '未払い分の照会' and 'トップページへ'. Red boxes highlight the table, the '未払い分の照会' button, and the label '払込書情報欄' on the right.

払込内容	払込番号	払込金額	残債金額	次回支払	払込手数料	払込済みの合計金額
17年4月	12345678901234567890	9,000円	0円	0円	100円	支払済み

未払い分の照会 | トップページへ

払込書情報欄

未払い分の照会

国庫金・地公体への払込み

払込先情報を入力（国庫金・地公体）

収納サービス（払込先情報入力 国庫金・地公体）画面が表示されます。
払込先情報欄の納付番号、納付区分を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力後、「次へ」ボタンをクリックし、**払込書の選択（国庫金・地公体）**へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

The screenshot shows the 'Payment Information' section with two input fields: '納付番号' (Payment Number) and '納付区分' (Payment Category). Below these is the '払込情報表示パスワード' (Payment Information Display Password) section with a password input field. At the bottom, there are two buttons: '払込を中止する' (Cancel Payment) and '次へ' (Next).

払込先情報欄

パスワード入力欄

次へ

払込を中止する

■ 払込書の選択（国庫金・地公体）

収納サービス（払込書選択 国庫金・地公体）画面が表示されます。

払込書情報欄の中から、払込を行う払込書のチェックボックスをチェックして、「次へ」ボタンをクリックし、**払込金額の入力（国庫金・地公体）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

収納サービス（払込書選択 国庫金・地公体）

2015年03月01日付までの収納書の支払履歴を確認いただけます。
払込書を選択し、「次へ」ボタンをクリックして下さい。

払込書情報

払込書番号	国庫金/地公体	金額	支払期
1	国庫金 134-分1課	900円	支払期 7月 支払済済済
<input checked="" type="checkbox"/>	地公体 134-分1課	22,000円	支払期 8月 支払済済済
<input checked="" type="checkbox"/>	国庫金 134-分1課	9,000円	支払期 8月 支払済済済

払込を中止する 次へ

ペイジーマークのある払込書は必ずペイジーで利用ください。

払込書情報欄
次へ
払込を中止する
チェックボックス

払込金額の入力（国庫金・地公体）

収納サービス（払込金額入力）画面が表示されます。

払込金額入力欄に払込金額を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、**払込書の確認（国庫金・地公体）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

払込金額入力欄

次へ

払込を中止する

払込書の確認（国庫金・地公体）

収納サービス（払込書確認 国庫金・地公体）画面が表示されます。

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ「次へ」ボタンをクリックし、**引落口座の選択（国庫金・地公体）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

払込内容	払込金額	引落口座	払込手数料	合計	払込済みのお振付先
国庫金	15,000円	1,000円	100円	16,100円	引落口座が指定されたため、手数料が表示されています。

払込書情報欄

次へ

払込を中止する

引落口座の選択（国庫金・地公体）

収納サービス（引落口座選択 国庫金・地公体）画面が表示されます。

引落口座情報一覧の中から、引落とす口座のラジオボタンを選択して、「次へ」ボタンをクリックし、**払込実施の確認（国庫金・地公体）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : 094504

【収納サービス（引落口座選択 国庫金・地公体）】

収納履歴一覧 > 払込先情報入力 > 払込履歴一覧 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

引落口座を選択して下さい。

【払込先情報】

収納履歴番号
払込先
取引番号
名称

【払込書情報】

払込内容	払込金額	内証料金	手数料
国庫金徴収13年分2期	22,000円	0円	0円
国庫金徴収13年分3期	9,000円	0円	0円
払込金額合計			31,000円

【引落口座情報一覧】

<input checked="" type="radio"/>	豊洲支店	普通	0980012	12,345,678円 残高 12,345,678円 取引可能額
振込開始日時 01月20日 15時00分				
<input checked="" type="radio"/>	泉岳寺支店	普通	1234567	283,345円 残高 283,345円 取引可能額
振込開始日時 01月20日 15時00分				
<input checked="" type="radio"/>	五反田支店	普通	2345678	2,545,678円 残高 2,545,678円 取引可能額
振込開始日時 01月20日 15時00分				
<input type="radio"/>	芝罘南支店	普通	4567890	7,390,123円 残高 7,390,123円 取引可能額
振込開始日時 01月20日 15時00分				

引落口座情報一覧

払込を中止する

確認画面へ

戻る

このマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

pay-easy

引落口座情報一覧

確定画面へ

払込を中止する

ラジオボタン

■ 払込実施の確認（国庫金・地公体）

収納サービス（払込確認 国庫金・地公体）画面が表示されます。
払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力後、「払込を確定する」ボタンをクリックし、**払込完了（国庫金・地公体）**へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

払込書情報欄

払込内容	払込金額	支払期日	支払手数料	合計	払込先からの振替口座
国庫金(中央官庁)	22,000円	0円	0円		府県振替を依頼したため、振替金が発生いたします。
国庫金(地方官庁)	9,000円	0円	0円		府県振替を依頼したため、振替金が発生いたします。
払込金額合計				31,000円	

パスワード入力欄

払込を確定する

払込を中止する

■ 払込完了（国庫金・地公体）

収納サービス（払込完了 国庫金・地公体）画面が表示されます。
払込書情報欄の払込結果をご確認ください。
続けて払込を行う場合は、「未払い分の照会」ボタンをクリックしてください。

収納サービス（払込完了 国庫金・地公体）

収納サービス（払込完了 国庫金・地公体）

2014年09月17日、支払番号1102488787001234987800の払込が完了しました。
払込の成功。この実行番号があなた及び貴庁の受付番号となります。
お戻りの払込が成功しました。ありがとうございます。

引当口情報

国庫金

払込情報

払込内容	払込番号	払込金額	内訳	払込金額	払込から00200000000
国庫金12年0000	1102488787001234987800	9,000円	0円	0円	00000000

未払い分の照会

トップページへ

PayEasy

ペイジーマークのある財布帳などの収支簿がご利用できます。

払込書情報欄

未払い分の照会

ご依頼内容の照会（収納サービス）

過去に税金・各種公共料金等の払込を行った取引履歴を確認することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「税金・各種料金の振込（ページ）」→「税金・各種料金の払込履歴」をクリックし、**口座の選択**へ進みます。

口座の選択

収納サービス依頼内容照会（口座選択）画面が表示されます。
引落口座情報欄の中から、照会する口座の「**選択**」ボタンをクリックし、**一覧選択**へ進みます。

ご依頼内容の照会（収納サービス 口座選択）
引落口座を選択して下さい。

引落口座情報
選択 振替支店 普通
選択 振替専支店 普通
選択 五支店支店 普通
選択 支店支店 普通

引落口座情報欄

選択

一覧選択

収納サービス依頼内容照会（一覧）画面が表示されます。
依頼内容を状況で絞り込む場合には、状況選択プルダウンから項目を選択して、「絞り込」ボタンをクリックすることで、選択した内容で絞り込み表示されます。
収納サービス取引履歴欄の中から、参照する取引履歴の「照会」ボタンをクリックし、内容照会へ進みます。

ご依頼内容の照会（収納サービス 一覧）

ご照会になるお取引の照会ボタンを押して下さい。
取引状況ごとにご確認いただく場合は、状況を選択し、絞り込みボタンを押して下さい。

取引状況情報

普通

【収納サービス取引履歴(一覧)】
2012年02月23日～2012年02月12日

絞り込み

取引	取引情報	取引状況
正常受付	収納依頼番号 00100 払込先 株式会社 株式会社 株式会社 取引番号 1234567890-20120210-1234567890 取引日時 2012年02月10日 10時10分 お預け番号 1234567890 /取引番号 ジャパン インターネットバンク	絞り込
正常受付	収納依頼番号 00101 払込先 株式会社 取引番号 番号取得不可 取引日時 2012年02月11日 10時11分 お預け番号 1234567890 /取引番号 ジャパン	絞り込
正常受付	収納依頼番号 00102 払込先 株式会社 株式会社 取引番号 1234567890-20120212-1234567890 取引日時 2012年02月12日 10時12分 お預け番号 1234567890 /取引番号 ジャパン	照会

絞り込

照会

戻る

トップページへ

内容照会

収納サービス依頼内容照会（内容照会）画面が表示されます。
依頼状況欄、引落口座欄、払込書情報欄の内容をご確認ください。

ご依頼内容の照会（収納サービス 内容照会）

お取引内容をご確認下さい。
他のお取引をご確認になる場合は、戻るボタンを押して下さい。

依頼状況

正常受付

取引番号 1234567890-20120210-1234567890
取引日時 2012年02月10日 10時10分
ジャパン インターネットバンク

引落口座情報

普通

払込書情報

収納依頼番号 払込先
お預け番号 名称

払込内訳	払込番号	払込金額	内訳集計	内訳費用	手数料	払込先からのお知らせ
固定資産税	123456789012345	20,000円	0円	0円	0円	お知らせ

トップページへ

戻る

API連携認証（利用登録）

API連携認証（利用登録）

手順1 API連携認証（利用登録）

① API連携先の画面より遷移し、＜API連携認証（利用登録）＞画面が表示されます。

「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「API連携」ボタンをクリックし、**手順2**へ進みます。

ログインID

ログインパスワード

API連携

※注意事項※

本機能はお客様の金融情報をAPI連携事業者に提供するものです。

「免責事項」欄に掲載する当信用組合のAPI利用規定のリンクより同規定を確認のうえ同意いただき、必ずお客様自身の責任において行っていただきますようお願いいたします。

手順2 API連携認証（利用登録）（利用者番号認証）

＜API連携認証（利用登録）（利用者番号認証）＞画面が表示されましたら、利用者番号のうち指定の桁に該当する値を入力し、「次へ」ボタンをクリックし、**手順3**へ進みます。

入力桁数の指定

利用者番号を入力

次へ

本手順は「利用者番号認証」機能を利用する信組のみ

手順3 API連携認証（利用登録）（追加認証）



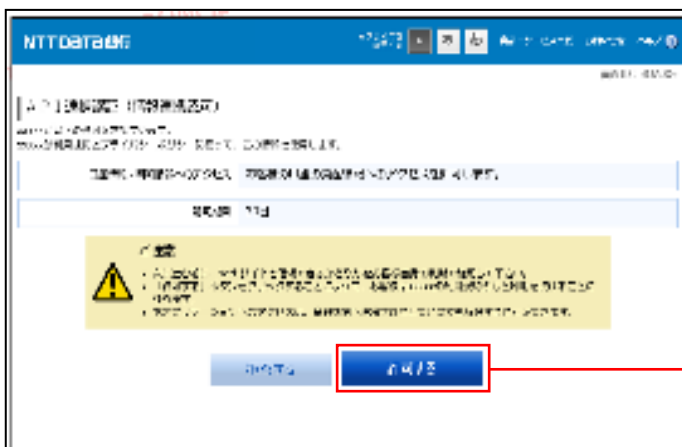
<API連携認証（追加認証）（利用登録）>画面が表示されましたら、回答を入力し、「認証」ボタンをクリックし、**手順4**へ進みます。

※. リスクベース追加認証を利用している場合に
表示される可能性があります。
表示されない場合は、**手順4**へ進みます。

回答を入力

本手順は「リスクベース認証」機能を利用する信組のみ

手順4 API連携認証（利用登録）（情報連携認可）



<API連携認証（利用登録）（情報連携認可）>画面が表示されます。

API連携先からのお客様口座情報へのアクセスを許可する場合は「許可」ボタンをクリックします。遷移元のAPI連携先画面に遷移します。

許可する

サービスご利用のヒント

用語集

■ ログインID

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様のお名前に代わるものです。

■ ログインパスワード

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様がご本人であることを確認させていただくための重要な情報です。(有効期限365日)

■ 確認用パスワード

取引時などに入力していただく、本人確認用のパスワードです。(有効期限365日)

■ メール通知パスワード

パスワードをお客様が登録されたメールアドレスへ送信して本人認証を行うパスワードです。

■ トークン

ワンタイムパスワードを表示する装置の名称です。ソフトウェアトークンの場合はトークンアプリトークンとして使用し、認証用のパスワードを表示します。

ご 注 意 事 項

■ログインIDを忘れた

ログインIDをお忘れになるとログインできません。「お問合せ先」までご連絡ください。

■ログインパスワードを忘れた

ログインパスワードをお忘れになるとログインできません。「お問合せ先」までご連絡ください。

■確認用パスワードを忘れた

確認用パスワードをお忘れになると様々なご登録事項の設定・変更、取引の承認がご利用になれなくなります。「お問合せ先」までご連絡ください。

■ログイン・確認用パスワードを間違えて入力した

パスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のため一定時間<銚子商工>インターネットバンキングサービスがご利用いただけなくなります。しばらく待って正しいログイン・確認用パスワードを入力してください。

■ログイン・確認用パスワードが無効になった

さらにパスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のためパスワードが無効になります。サービス再開にあたっては、「お問合せ先」までご連絡ください。

受取人名（半角カタカナ）の入力について

- ①個人宛の場合・・・「性」と「名」の間は、空白を1文字挿入してください。
 例) シンクミタロウ ⇒ シンクミ タロウ
- ②法人宛の場合・・・「株式会社」等は、以下の例のように略語を使用してください。
 例1) 株式会社〇〇〇 ⇒ カ) 〇〇〇
 例2) △△△株式会社×××営業所 ⇒ △△△(カ)×××(エイ)
 例3) 社団法人□□□ ⇒ シヤ) □□□
 例4) ◇◇◇協同組合 ⇒ ◇◇◇◇(キョウクミ)

用 語	カナ文字による略語	用 語	カナ文字による略語
1. 法人略語			
株式会社	カ	社会福祉法人	フク
有限会社	ユ	更正保護法人	ホコ ^ゝ
合名会社	メ	相互会社	ソ
合資会社	シ	特定非営利活動法人	トクヒ
合同会社	ド	独立行政法人	ドク
医療法人	イ	地方独立行政法人	チドク
医療法人社団		弁護士法人	ヘ ^ン
医療法人財団		有限責任中間法人	チュウ
社会医療法人		無限責任中間法人	チュウ
財団法人	ザ ^イ	行政書士法人	キ ^ヨ
一般財団法人		司法書士法人	シホウ
公益財団法人		税理士法人	セ ^イ
社団法人	シヤ	国立大学法人	タ ^イ
一般社団法人		公立大学法人	
公益社団法人		農事組合法人	ノウ
宗教法人	シュウ	管理組合法人	カンリ
学校法人	カ ^ク	社会保険労務士法人	ロウム
2. 営業所略語			
営業所	エイ	出張所	シュツ
3. 事業略語			
連合会	レン	生活協同組合	セイキョウ
共済組合	キョウサイ	食糧販売協同組合	シヨクハンキョウ
協同組合	キョウクミ	国家公務員共済組合連合会	コクキョウレン
生命保険	セイメイ	農業協同組合連合会	ノウキョウレン
海上火災保険	カイシ ^{ョウ}	経済農業協同組合連合会	ケイサ ^イ レン
火災海上保険	カサイ	共済農業協同組合連合会	キョウサイレン
健康保険組合	ケンホ ^〇	漁業協同組合	ギョキョウ
国民健康保険組合	コクホ	漁業協同組合連合会	ギョレン
国民健康保険団体連合会	コクホレン	公共職業安定所	シヨクアン
社会保険診療報酬支払基金	シヤホ	社会福祉協議会	シヤキョウ
厚生年金基金	コウネン	特別養護老人ホーム	トクヨウ
従業員組合	ジュウクミ	有限責任事業組合	ユウクミ
労働組合	ロウクミ		

振込依頼人（振込処理）使用可能文字

半角20文字まで

種別	数	内容
数字	10	0123456789
アルファベット	26	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
カナ文字	46	アイウエオカキクケコサンスセソチツテトナニネノハヒフヘホマミムメモヤユヨリルロワヲン
記号	9	. () - ¥ 「 」 / スペース
濁点半濁点	2	゛ ゜

支店番号一覧

支店名	本店	清水	椎柴	松岸	小見川	佐原	旭	松戸
支店番号	051	053	054	055	056	057	058	059

支店名	柏	東庄	干潟	愛宕	海上	飯岡	横芝	富里
支店番号	060	061	062	063	065	067	068	069

支店名	東金	九十九里	八街					
支店番号	070	071	072					

令和6年10月7日